

HÆRENS SERGENTSKOLE



Uddannelsesordning for Hærens Grundlæggende Sergentuddannelse, Almen (HRN GSU, ALM)

Autorisation

Nærværende uddannelsesordning autoriseres hermed til brug på Hærens Sergentskole ved gennemførelse af Hærens Grundlæggende Sergentuddannelse, Almen.

HENRIK KOLDING KRISTENSEN
oberstløjtnant
Chef for Hærens Sergentskole

DOKUMENTHISTORIK

Dokumentversion	Revisionsdata	Dato	Ændret af

UDSTEDELSESDATO: 30 MAJ 2021

INDHOLDSFORTEGNELSE

FORORD	5
1. INDLEDNING.....	6
2. UDDANNELSENS MÅL FOR LÆRINGUDBYTTE.....	6
3. UDDANNELSENS TITEL.....	7
4. ADGANGSKRAV	7
5. UDDANNELSENS VARIGHED/OMFANG	8
6. UDDANNELSENS STRUKTUR OG OPBYGNING	8
6.1 Uddannelsesperiode 1	9
6.1.1 Grundlæggende militær uddannelse	10
6.1.2 Funktionsuddannelse	11
6.1.3 FØRUDD – Modul 0	12
6.1.4 Skydeperiode 1	12
6.2 Uddannelsesperiode 2 - FØRUDD	12
6.2.1 Modulbeskrivelse.....	13
6.2.2 Praktikophold.....	14
6.2.3 Skydeperiode 2.....	14
6.3 Militær Fysisk Træning	14
6.4 Militær Fysisk Træner, niveau 1.....	14
6.5 Nærkampsinstruktør, basis	14
6.6 Praktisk Militær ledelse.....	14
6.7 Instruktørvirke	15
6.8 Skydeleder niveau 1	15
7. UNDERVISNINGS- OG STUDIEFORMER.....	15
7.1 Undervisnings- og arbejdsformer.....	15
7.2 Evaluering af uddannelsen	16
8. EKSAMEN og PRØVER.....	16
8.1 Oversigt over eksaminer og bedømmelser	17
8.2 Censorvirksomhed.....	17
8.3 Reeksaminationer	18
8.4 Sygeeksamen	18
8.5 Klage over eksamen.....	18
8.6 Snyderi i forbindelse med eksamen	19
8.7 Eksamensbevis.....	20
8.8 Tilegnede kvalifikationer	20
9. MERIT	20
10. BEDØMMELSER	20
11. ØVRIGE BEMÆRKNINGER	21
11.1 Statens Uddannelsesstøtte.....	21
11.2 Tilstedeværelse på uddannelsen	21
11.3 Vagt/adgangskontrol	21
11.4 Afgang fra uddannelsen	21

11.5	Udnævnelse til sergent	22
12.	REFERENCER	22
13.	MODULBESKRIVELSE	23
13.1	Uddannelsesperiode 1	23
13.2	Uddannelsesperiode 2 - FØRUDD	26
13.3	Militær Fysisk Træning	29
13.4	Militær Fysisk Træner, niveau 1 (MFT 1)	31
13.5	Nærkampsinstruktør, Basis	33
13.6	Praktisk militær ledelse	35
13.7	Instruktørvirke	37
13.8	Skydeleder, niveau 1.....	39

FORORD

Uddannelsen til sergent ved den almene Grundlæggende Sergentuddannelse tager udgangspunkt i, at sergenten skal kunne føre en infanterigruppe i rammen af infanteridelingen under udvalgte taktiske aktiviteter og forhold.

Den grundlæggende sergentuddannelse sigter mod at ruste den kommende sergent til at kunne virke som taktisk fører for en infanterigruppe under skiftende forhold i rammen af infanteridelingen. Derudover skal den kommende sergent kunne lede sin gruppe ud fra Forsvarets ledelsesprincipper og endeligt som instruktør kunne varetage uddannelsen af undergivent personel såvel som øvrigt personel i delingen i et samarbejde med relevante faglærere.

Uddannelsen ruster den kommende sergent til at kunne indgå i alle Hærens enheder som fører, leder og uddanner og derigennem også kunne vejlede underlagt personel.

Uddannelsen skaber robuste befalingsmænd, der er rollemodeller, udøver god mand-skabsbehandling samtidig med, at der vises en solid faglighed i tjenesten.

Befalingsmanden er Hærens ryggrad og er helt afgørende for opgaveløsningen. Vi tror på, at det at være befalingsmand ikke bare er at bestride en stilling. Det er en holdning og tilgang til livet, der er gennemgående i befalingsmandens adfærd både i og udenfor tjenesten. Funktionen som sergent er en svær og kompleks tjeneste, man kan udføre. Derfor stiller vi også store krav til vores kommende kollegaer, mens de er på uddannelsen. Som elev skal man øves og prøves i det store ansvar, man har, og det store pres man som befalingsmand er under på gruppens taktiske niveau.

Hærens sergenter uddannes dermed til at få tingene til at ske rettidigt. Udfordringer bliver løst med de midler, som sergenten med sit underlagte personel har til rådighed.

HENRIK KOLDING KRISTENSEN
oberstløjtnant
Chef for Hærens Sergentskole

1. INDLEDNING

Uddannelsen er en erhvervsrettet uddannelse svarende til niveau 4 jf. Kvalifikationsrammen for Livslang Læring.

Uddannelsen udbydes og gennemføres af Hærens Sergentskole, Forsvarsakademiet.

Efter endt uddannelse udnævnes eleven til sergent og forretter tjeneste ved en af Hærens enheder.

Uddannelsesordningen har virkning for de elever, der påbegynder grundlæggende sergentuddannelse (almen) i maj 2021 eller senere.

UDDANNELSENS FORMÅL

Formålet med den grundlæggende sergentuddannelse er at bibringe eleven viden, færdigheder og kompetencer, herunder den rette militære dannelse som soldat og fører på gruppeniveau, der kvalificerer eleven til at kunne virke som infanterigruppefører i rammen af infanteridelingen i Hæren eller Totalforsvaret. Herunder, på garnison såvel som under militære operationer, kunne føre, lede og uddanne gruppen ud fra foresattes hensigt.

2. UDDANNELSENS MÅL FOR LÆRINGUDBYTTE

Viden

- Skal have forståelse for sammenhænge mellem gruppeførerens virke og det taktiske grundlag for infanterigruppen, herunder gruppens føringsvirksomhed.
- Skal have viden om standarder og standardfremgangsmåder for delingens indsættelse i udvalgte taktiske aktiviteter.
- Skal have viden om Forsvarets rolle i det nationale og internationale samfund, herunder indsættelser i rammen af Totalforsvaret.
- Skal have grundlæggende viden om begreber, principper og processer indenfor det ledelses- og uddannelsesmæssige område og sammenhængen til den føringsmæssige praksis, herunder Forsvarets ledelsesgrundlag og det militær straffe- og retsplejegrundlag.
- Skal have forståelse for sammenhænge mellem gruppeførerens virke og kerneværdierne for befalingsmænd i Hæren, herunder delingens og underafdelingens afvendelse af Command Teams.

Færdigheder

- Skal på baggrund af doktringrundlaget kunne vælge og anvende de taktiske standarder, kampekserciser og principper for føringsvirksomhed som gruppefører i rammen af infanteridelingen under udvalgte taktiske aktiviteter, herunder Total-

forsvaret, og efter egen vurdering kunne afvige herfra, såfremt situationen taler for det.

- Skal som infanterigruppefører kunne vælge og anvende gældende regler og principper for forsynings- og vedligeholdelsestjeneste i rammen af infanteridelingen.
- Skal kunne anvende Forsvarets ledelses- og værdigrundlag i sit virke som befalingsmand samt kunne understøtte delingsførerens arbejde med Forsvarets kompetenceudviklingssystem.
- Skal i alle facetter af sergentens virke kunne anvende den korrekte militære terminologi i fm. kommunikationen og samtidig i undervisningssituationer kunne anvende de pædagogiske principper for undervisning.

Kompetencer

- Skal som taktisk fører kunne tage ansvar for føring af gruppen i rammen af infanteridelingen under udvalgte taktiske aktiviteter under overholdelse af krigens love, herunder bevogtningsopgaver i rammen af Totalforsvaret.
- Skal kunne tage ansvar for løsning af ledelsesmæssige udfordringer på gruppeniveau, herunder løsningen af pålagte opgaver ud fra den anviste ramme.
- Skal kunne planlægge og tage ansvar for gruppens arbejdsprocesser og resultater, samt sikre accept af mangfoldighed, etik og moral i relation til Forsvarets ledelsesgrundlag.
- Skal som instruktør, i koordination med faglærere, kunne planlægge og tage ansvar for læringsaktiviteter i uddannelsen af infanterigruppen i rammen af delingen, herunder vælge og anvende Forsvarets voksenpædagogiske principper, der fremmer konkrete læringsmål under hensyntagen til blandt andet variation i gruppestørrelse, forudsætninger og fysiske rammer.
- Skal kunne tage ansvar for egne udviklingsbehov, herunder opsøge ny viden indenfor områderne føring, militær ledelse og instruktørvirke i Forsvaret samt kunne udvikle egen praksis.

3. UDDANNELSENS TITEL

Hærens Grundlæggende Sergentuddannelse, Almen.

Uddannelsens engelske betegnelse er Army Junior Non-Commissioned Officers Course. (Niveau 5 (OR-5) jf. NATO befalingsmandsstruktur og guide lines).

4. ADGANGSKRAV

Følgende forudsætninger gør sig gældende for at kunne blive optaget på Grundlæggende Sergentuddannelsen:

- Som minimum have opnået karakteren 02 i fagene dansk, matematik og engelsk fra folkeskolens afgangseksamen.

- Have færdiggjort, eller være i gang med, en basisuddannelse i Hæren eller Flyvevåbnet med forholdskaraktter på minimum "B2, Egnet".
- Kunne sikkerhedsgodkendes til fortroligt.
- Kunne bestå Forsvarets fysiske optagelseskrav til grundlæggende sergentuddannelse, niveau 1.¹

For øvrige krav henvises der til Forsvarets uddannelseshjemmeside www.karriere.forsvaret.dk.

5. UDDANNELSENS VARIGHED/OMFANG

Uddannelsens samlede varighed er 7½ måned (29 uger) startende to gange årligt henholdsvis december og juni.

Den ugentlige belastning er gennemsnitligt ca. 45 timer, hvilket dækker over undervisningsaktiviteter, klargøring forud for og vedligeholdelse efter undervisning, administration m.m. I forbindelse med øvelser og skydeperioder kan den tidsmæssige belastning være højere.²

6. UDDANNELSENS STRUKTUR OG OPBYGNING

Uddannelsen er praksisorienteret således, at eleven efter uddannelsen som sergent kan føre, lede og uddanne en infanterigruppe i rammen af en infanterideling i en af Hærens enheder eller Totalforsvaret.

Uddannelsen er bygget op i to uddannelsesperioder. Uddannelsesperiode 1 har fokus på grundlæggende militær uddannelse (GMU), funktionsuddannelse (FUNK) og infanterigruppens standarder og kampeksercitser. Efterfølgende har uddannelsesperiode 2 fokus på gruppens indsættelse i rammen af infanteridelingen.

Parallelt med de to uddannelsesperioder gennemføres der jf. figur 1 en række supplerende fag.

I de fag, hvor der findes centralt udarbejdede læringsplaner, anvendes disse i uddannelsen. Dette under hensynstagen til elevforudsætninger og uddannelsesmålet jf. de enkelte fags formålsbeskrivelse under afsnit 7.1-8 samt afsnit 13.1-8.

Uddannelsen er opbygget således, at der i forbindelse med uddannelsesperiode 1 opnås bred viden og færdigheder og grundlæggende kompetencer inden for de respektive fag, hvorefter eleven, via kontinuerlig fagintegration gennem uddannelsesperiode 2, opnår det fulde læringsudbytte i alle uddannelsens fag.

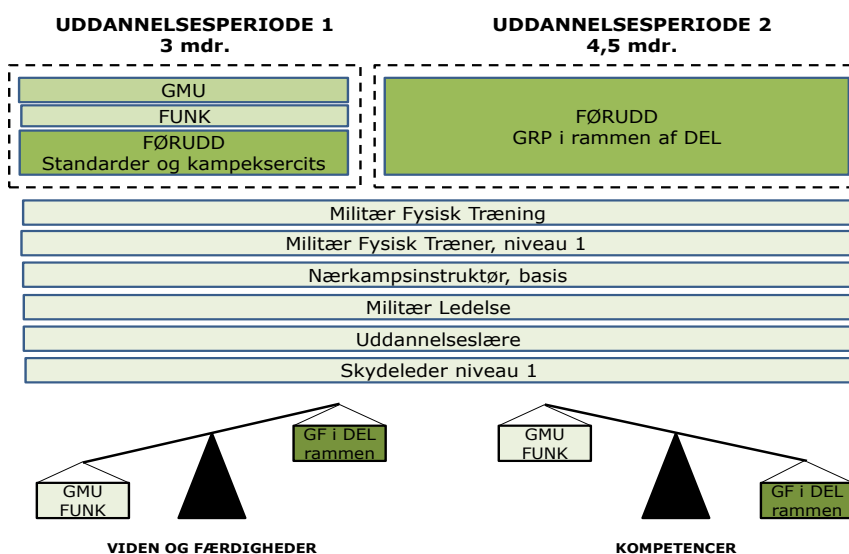
¹ VFKBST FSU.491-7 Bestemmelse for militær fysisk træning og idrætsvirksomhed i forsvaret.

² For nærmere uddybning af belastningen, se bilag 1 – Grov tid, GSU, ALM.

I forbindelse med tilrettelæggelsen af den detaljerede uddannelsesstruktur kan uddannelsesperiodernes indhold gribe ind over hinanden.

For at styrke og forankre læringen hos den enkelte elev, primært i rollen som fører og instruktør, gennemføres der i løbet af uddannelsesperiode 2 et praktikophold ved en af Hærens enheder á 5 dages varighed.

For yderligere detaljerer i forhold til de enkelte perioder og fag se afsnit 13.1-8.



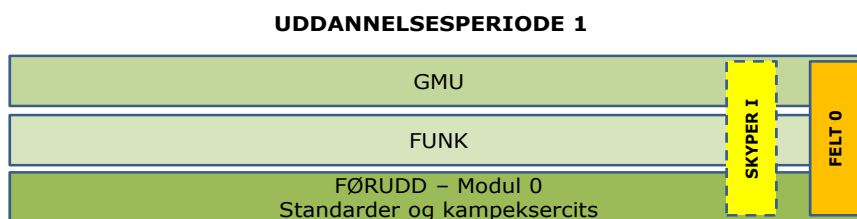
Figur 6.1: Uddannelsesdesign.

6.1 Uddannelsesperiode 1

Formålet med uddannelsesperiode 1 er, at bibringe den enkelte elev bred faglig viden, færdigheder og grundlæggende kompetencer som enkeltkæmper i rammen af infanterigruppen inden for Hærens kerneområder samt gruppens våben og materiel. Herunder understøtte elevens forudsætninger for virket som infanterigruppefører, leder og uddanner.

Flere af uddannelsesperiodens fags kompetencemål opnås gennem fagintegration i den videre uddannelse, herunder særligt FØRUDD.

Uddannelsesperioden afsluttes med en kontroløvelse, FELT 0, hvor både elevens enkeltkæmperfærdigheder og infanterigruppens selvstændige opgaveløsning kontrolleres.



Figur 6.2: Uddannelsesopbygning.

6.1.1 Grundlæggende militær uddannelse

6.1.1.1 GMU 216 Skytteuddannelse

Formålet er at udbygge elevens viden, færdigheder og kompetencer som enkeltkæmper i rammen af infanterigruppen, herunder indgå i gruppens selvstændige opgaveløsning af post- og patruljetjeneste samt mindre kampopgaver.

Faget gennemføres i den fulde form integreret i HSGS 700 FØRUDD med undtagelse af marchtræning, der integreres i GMU 224 Orienteringslære.

Dele af faget i rammen af FØRUDD gennemføres integreret med faget Uddannelseslære, hvor undervisningen gennemføres som Elev Som Instruktør (ESI). Indhold, der kan fagintegreres, vælges under hensynstagen til lektionens kompleksitet, tidspunkt i uddannelsen og øvrige forhold, der kan have indflydelse på opnåelse af lektionernes læringsmål.

6.1.1.2 GMU 218 Pionertjeneste

Formålet er at bibringe eleven viden, færdigheder og kompetencer inden for grundlæggende pionertjeneste, således dette kan bringes til anvendelse i rammen af infanterigruppens opgaveløsning.

Dele af faget integreres i FØRUDD under uddannelsesperiode 1 til understøttelse af arbejdet med gruppens standarder og kampeksercits og i uddannelsesperiode 2 i forbindelse med øvelsesvirksomhed i bebyggelse.

6.1.1.3 GMU 220 VF CBRN, grundlæggende operative krav

Formålet er at sætte eleven i stand til at kunne iværksætte forholdsregler, der bidrager til infanterigruppens videreførelse af opgaveløsningen i et CBRN-miljø, indtil delingen er ude af det forurenede område.

6.1.1.4 GMU 224 Orienteringslære

Formålet er at sætte eleven i stand til at anvende danske hærkort og udenlandske hærkort anvendt i missionsområder, kompas og kortmål til orientering i dagslys og mørke, stedfæste sin standplads på kort, kortfæste og terrænfæste en terrængenstand samt udfærdige og anvende skitser og kalker.

Udover de i læringsplanen angivne lektioner gennemføres marchtræningen fra GMU 216 SKYT med henblik på at understøtte elevens evne til selvstændigt at kunne orientere sig under feltforhold.

6.1.1.5 GMU 603 Taktisk Sanitetstjeneste for Enkeltmand (TSE)

Formålet er at sætte eleven i stand til at kunne yde førstehjælp til soldater med typiske krigsskader under infanterigruppens opgaveløsning i rammen af infanteridelingen. Dette under alle taktiske aktiviteter og under skiftende forhold.

Fagets afsluttende praktiske del integreres med FØRUDD under uddannelsesperiode 1 i forbindelse med gruppens standarder og kampeksercits.

6.1.1.6 HSGS 100 Tjenestekendskab

Formålet med tjenestekendskab er at sætte eleven i stand til at virke som vejleder for undergivent personel i forhold til de særlige bestemmelser, der gør sig gældende for Forsvaret og mere specifikt i Hæren. Derudover har faget til formål at bibringe eleven viden om militær straffe- og retsplejeordning samt krigens love, herunder soldatens kort.

6.1.1.7 Eksercits

Formålet er at sætte eleven i stand til at kunne føre den indtrådte deling under garnisons- og ceremonielle forhold under anvendelse af grundlæggende hæreksercits.

Faget integreres i den daglige uddannelse på garnisonen samt i forbindelse med faget Uddannelseslære.

6.1.2 Funktionsuddannelse

Formålet med funktionsuddannelsen er at sætte eleven i stand til som enkeltmand at kunne betjene, og som gruppefører indsætte, infanterigruppens våben og materiel, herunder gruppens signalmateriel.

I relation til omskoling på våben afsluttes funktionsuddannelsen med skydeperiode 1.

6.1.2.1 HSGS 705 Forsynings- og vedligeholdelsestjeneste

Formålet er at sætte eleven i stand til, som infanterigruppefører, at kunne varetage gruppens forsynings- og vedligeholdelsestjeneste i rammen af infanteridelingen under både felt- og garnisonsforhold.

Faget integreres i den øvrige uddannelse i fm. den almindelige forsynings- og vedligeholdelsestjeneste.

6.1.3 FØRUDD – Modul 0

Formålet er at sætte eleven i stand til:

- 1) Som enkeltkæmper kunne indgå i infanterigruppen under varierende kampopgaver og under skiftende forhold.
- 2) Som gruppefører kunne føre infanterigruppen under anvendelse af gruppens standarder og kampeksercits under gruppens selvstændige opgaveløsning i fm. post- og patruljetjeneste samt mindre kampopgaver.

6.1.3.1 FELT 0

Formålet er både at bygge videre på den i uddannelsesperiode 1 gennemførte uddannelse og samtidig kontrollere elevens evner som enkeltkæmper i rammen af infanterigruppens selvstændige opgaveløsning.

6.1.4 Skydeperiode 1

Formålet er at gennemføre de afsluttende skarpskydninger i fm. våbenuddannelsen samt at gennemføre dele af skydeleder 1-uddannelsen.

6.2 Uddannelsesperiode 2 - FØRUDD

Formålet med uddannelsesperiode 2 er at sætte eleven i stand til at føre infanterigruppen, under anvendelse af det taktiske grundlag, i rammen af infanteridelingen.

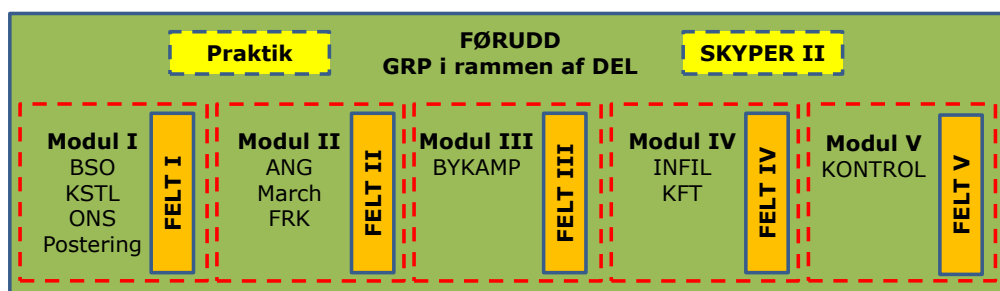
Uddannelsen er bygget op om fem moduler jf. figur 7.3. Indledningsvis fokuseres der på gruppens føringsvirksomhed og opgaveløsning i rammen af infanteridelingens grundlæggende taktiske aktiviteter. I modul IV og V fokuseres på mere komplekse taktiske aktiviteter indlagt i en samlet opgaveramme for delingen.

I forbindelse med modul I introduceres eleven for gruppens føringsvirksomhed i rammen af delingen, før, under og efter kampen. Herefter gennemføres al uddannelsesvirksomhed i FØRUDD med udgangspunkt i gruppens føringsvirksomhed i rammen af delingen og under inddragelse af kompagniets/foresattes hensigt.

Modulerne afsluttes med en feltøvelse, hvor der skabes den taktiske ramme for infanterigruppens opgaveløsning - før, under og efter kampen - indsat i rammen af infanteridelingen under skiftende forhold.

Læringsmål fra uddannelsesperiode 1 og øvrige fag integreres løbende i uddannelsen. Særligt under øvelsesvirksomhed ses øvrige fags læringsmål integreret i gruppens samlede opgaveløsning i rammen af infanteridelingen.

Uddannelsesperiodens endelige kompetencemål opnås gennem gruppens rutiner og i forbindelse med gentagne opgaveløsninger.



Figur 6.3: Modulopbygning under uddannelsesperiode 2 – FØRUDD.

6.2.1 Modulbeskrivelse

Nedenstående modulbeskrivelser beskriver de overordnede temaer for modulerne, idet det kan indeholde en variation af taktiske aktiviteter.

6.2.1.1 Modul I – Defensiv taktiske aktiviteter

Formålet er at sætte eleven i stand til at kunne føre infanterigruppen, før, under og efter kampen i rammen af infanteridelingen indsat i beredskabsområde, kamp fra stilling, objektnærsikring og postering.

6.2.1.2 Modul II – Offensive taktiske aktiviteter

Formålet er at sætte eleven i stand til at kunne føre infanterigruppen, før, under og efter kampen i rammen af infanteridelingen indsat i angreb, march og fremrykning.

6.2.1.3 Modul III – Kamp i uoverskueligt terræn (bykamp)

Formålet er at sætte eleven i stand til, som enkeltkæmper i rammen af gruppen og som gruppefører i rammen af infanteridelingen, at kunne føre infanterigruppen, før, under og efter kampen i forbindelse med kamp i bebyggelse.

6.2.1.4 Modul IV – Forudsætningskabende taktiske aktiviteter

Formålet er at sætte eleven i stand til at kunne føre infanterigruppen, før, under og efter kampen i rammen af infanteridelingen indsat i infiltration og kamp fra stilling, frigørelse og tilbagegang. Samtidig medinddrages øvrige gennemførte taktiske aktiviteter i sammenhængende operationer for infanteridelingen.

6.2.1.5 Modul V – Kontrol

Formålet er at kontrollere elevens evne til at kunne føre infanterigruppen, før, under og efter kampen i rammen af infanteridelingen under skiftende taktiske aktiviteter og under skiftende forhold. Herunder elevens opfyldelse af relevante kompetencemål for uddannelsens øvrige fag.

6.2.2 Praktikophold

Formålet er, at eleven får mulighed for at afprøve sin viden og færdigheder i praksis indenfor føring, ledelse og instruktørvirke.³

6.2.3 Skydeperiode 2

Formålet er at sætte eleven i stand til at kunne virke som skytte og fører under enhedsskydninger på gruppe- og delingsniveau i udvalgte taktiske aktiviteter og under skiftende forhold.

6.3 Militær Fysisk Træning

Formålet er at understøtte elevens fysiske styrke og udholdenhed, og herved bringe eleven i stand til at honorere Forsvarets operative fysiske anbefalinger KAT 2.⁴

6.4 Militær Fysisk Træner, niveau 1

Formålet er at bringe eleven i stand til at kunne forestå træningen for egen enhed, med udgangspunkt i eksisterende læringsplaner ud fra træningsprincippet "træning hvor som helst og når som helst".

6.5 Nærkampsinstruktør, basis

Formålet er at sætte eleven i stand til at kunne virke som hjælpeinstruktør i forbindelse med afholdelse af nærkampsuddannelse ved Hærens basisuddannelsesenheder.

6.6 Praktisk Militær ledelse

Formålet med faget er at bibringe eleven viden, færdigheder og kompetencer inden for militær ledelse med henblik på at kunne virke som leder for en gruppe soldater. Herudover er formålet at understøtte elevens egen udvikling som leder i en militær kontekst.

Med undtagelse af enkelte grundlæggende lektioner omhandlende teori og begreber integreres faget i den øvrige uddannelse. Dette blandt andet gennem en integration i forbindelse med delingsfører- og CH-timer, Elev Som Instruktør lektioner samt gruppens og delingens føringsvirksomhed før, under og efter opgaveløsningen under faget FØRUDD.

Læringsmålene i uddannelsen integreres ikke i øvrige fag som særskilte lektioner men integreres i den naturlige tilbagemelding, refleksion, evaluering efter indsættelse (EEI) og andet.

³ Forud for praktikopholdet koordineres der afholdelse af lektioner for eleverne ved praktikstederne, for herved at give eleven muligheden for, i rammen af instruktørvirke og egen forberedelsestid at forberede dele af undervisningen forud for.

⁴ VFKBST FSU.491-7 Forsvarets operative fysiske anbefalinger.

6.7 Instruktørvirke

Faget har til formål at sætte eleven i stand til at virke som instruktør i en militær kontekst, herunder kunne tilrettelægge, gennemføre, kontrollere og evaluere læringsaktiviteter af varierende karakter.

Faget integreres med øvrige fags afholdelse af Elev Som Instruktør lektioner, hvor læringsmål fra instruktørvirke medtages som naturlige elementer i den samlede tilbagemelding.

Faget integreres i FØRUDD i forbindelse med afholdelse af særligt GMU 216 SKYT-relaterede lektioner, der i varierende grad er repetition fra Hærens basisuddannelse.

Faget integreres i øvrigt i uddannelsen i fm. afholdelse af repetitions- og ventetidslektioner.

6.8 Skydeleder niveau 1

Formålet med faget er at sætte eleven i stand til at virke som skydeleder på Forsvarets afspærringsfri skydebaner i forbindelse med gennemførelse af instruktionssskydninger⁵.

Uddannelsen integreres med faget instruktørvirke i forbindelse med afholdelse af elevlektioner.

Fagets læringsmål integreres i forbindelse med uddannelsesperiode 1 og skydeperiode 1, herunder funktionsuddannelsen, hvor skydeperiode 2 i højere grad understøtter elevens virke som sikkerhedsbefalingsmand under enhedsskydninger.

7. UNDERVISNINGS- OG STUDIEFORMER

7.1 Undervisnings- og arbejdsformer.

Uddannelsen gennemføres primært som tilstedeværelsesundervisning vekslende mellem teori og praktik. Fokus ligger på praksisnære læringsaktiviteter, herunder fagintegration med føringsuddannelsen i centrum.

Udover de faglige læringsaktiviteter, intrigeres dannelsen af elevens forståelse af befalingsmandens rolle og position i Hæren og Forsvaret, samt det medfølgende ansvar som virksomhedsrepræsentant for Forsvaret, hvorved der sættes fokus på korrekt og forventet befalingsmandsadfærd i Hæren og Forsvaret.

⁵ SIKKAV kap. 32.

Eleverne gives undervejs i uddannelsen forskellige ansvarsområder og opgaver, hvorved elevens evne til at være fører, leder og instruktør udvikles, og evnen til at vejlede soldaterne understøttes.

Gennemførelsen af uddannelsen og senere tjenesten som sergent kræver en væsentlig indsats fra eleven på det mentale og fysiske plan. Uddannelsen tilrettelægges derfor sådan, at den udvikler elevens mentale og fysiske robusthed. Dette gøres ved at stille høje og store krav både mentalt og fysisk progressivt igennem uddannelsen.

Hærens befalingsmænds kerneværdier anvendes som et gennemgående tema, der som værdigrundlag er med til at udvikle den kommende befalingsmands værdier, holdninger, militære disciplin og personlig adfærd. Herved stilles i stigende grad krav om bl.a. præcision, nøjagtighed og sans for detaljen, samt ikke mindst en korrekt tjenstlig adfærd i det daglige.

Der er under uddannelsen fokus på, at undervisning og læring afspejler og inddrager de aktuelle pædagogiske og læringsmæssige principper for Forsvaret, hvorfor delta-gerorienteret undervisning og ansvar for egen læring indgår som naturlige elementer i uddannelsen.

7.2 Evaluering af uddannelsen

Uddannelsens læringsmål, uddannelsens planlægning, tilrettelæggelse og gennemførelse evalueres ved uddannelsesansvarlig enhed. Evalueringen samles i en årlig uddannelsesrapport fra uddannelsesansvarlig enhed til studiechefen jf. FAK DIR 180-3⁶, FAKBST 180-10⁷ og FAK-BST 180-17⁸.

Evalueringer fra elever og tilbagemeldinger fra aftagende enheder, hvor eleverne gennemfører praktik, medinddrages i den samlede uddannelsesrapport.

Der føres protokol over elevernes standpunkts- og eksamenskarakterer, hvilket medinddrages i den endelige uddannelsesrapport.

8. EKSAMEN OG PRØVER

De enkelte fag afsluttes i hovedreglen med en bedømmelse/prøve/eksamen. Bedømmelsen sker som en individuel bedømmelse ved bestået/ikke bestået eller efter 7-trins skalaen.

⁶ FAKBST 180-3 Bestemmelse om direktiv for uddannelsesstyring.

⁷ FAKBST 180-10 Rammedirektiv for intern kvalitetssikring og -udvikling af forsvarsakademiets uddannelser.

⁸ FAKBST 180-17 Bestemmelse for uddannelsesrapportering

Læringsudbytte dokumenteres undervejs ved prøver, der kan bestås ved mundtlige-, skriftlige- og praktiske eksamener samt ved bedømmelse af bl.a. teoretiske og praktiske opgaver, mundtlige fremlæggelser, deltagelse i undervisningsforløb mv.

Karaktergivning og censorvirksomhed gennemføres efter bestemmelserne for karaktergivning ved FAK.⁹

8.1 Oversigt over eksaminer og bedømmelser

Fag	Eksamens- / bedømmelsesform	Bedømmelse	Intern/ekstern censur
HSGS 700 Føringsuddannelse, GSU	Individuel praktisk eksamen	7 trins skala	Ekstern
HSGS 704 Militær Fysisk Træning, GSU	Individuel praktisk eksamen	7 trins skala	Intern
HSGS 701 Instruktørvirke, GSU	Undervisningsdeltagelse	Bestået/ikke bestået	Intern
CMT Militær Fysisk Træner I	Individuel praktisk og skriftlig eksamen	Bestået/ikke bestået	Intern
CMT Nærkampsinstruktør, Basis	Individuel praktisk og skriftlig eksamen	Bestået/ikke bestået	Intern
HSGS 100 Tjenestekendskab, GSU	Individuel skriftlig eksamen	7 trins skala	Intern
SIK 214 Skydeleder niveau 1	Individuel praktisk og skriftlig eksamen	Bestået/ikke bestået	Intern

**De enkelte læringsplaner kan have særlige krav i ft. afprøvning og bedømmelser.*

8.2 Censorvirksomhed.

Der skal altid være som minimum to bedømmere ved hver eksamen. Ved intern censur skal det i muligt omfang undgås, at bedømmerne varetager censoropgaver for hinanden. Som eksaminator udpeges lærere eller delingsførere, der har medvirket i uddannelsen af det pågældende hold elever, og det skal derfor tilstræbes, at censor tilgår fra en af de andre enheder ved HSGS.

Eksterne censorer udpeges fra respektive regimenter/myndigheder/tjenestesteder, hvor det tilstræbes, at disse repræsenterer aftagende enheder.

Såfremt det ikke er muligt at udpege eksterne censorer eller ved forfald (sygdom, beredskab m.m.), kan chefen for Hærens Sergentskole undtagelsesvis dispensere for kravet om eksterne censorer.

⁹ FAKBST 180-2 Supplerende bestemmelser for eksamen.

8.3 Reeksaminationer

Elever, der ikke består den ordinære eksamen med minimum karakteren "02" eller bedømmelsen "bestået", tilmeldes automatisk til reeksamen. Reeksamen gennemføres snarest muligt efter den ordinære eksamen/prøve. Eleverne gives i alt tre eksamensforsøg per eksamen, idet der dog i udgangspunktet kun gives to eksamensforsøg i faget føringsuddannelse, da det af praktiske årsager ikke er muligt at opstille eksamensforhold efter uddannelsens afslutning, og der skal træffes en forvaltningsafgørelse om udnævnelse.¹⁰ Chefen for Hærens Sergentskole kan tilsvarende hvad der er angivet i pkt. 9.4 i stedet lade eksamenskarakteren erstatte af en standpunktskarakter.

8.4 Sygeeksamen

Elever, der på grund af egen sygdom eller sygdom, ulykkestilfælde eller dødsfald i den nærmeste familie ikke har kunnet gennemføre en eksamen, har mulighed for at gå til sygeeksamen.

Ved andre ekstraordinære forhold, der forhindrer eleven i at deltage i en eksamen, kan sagen indbringes for chefen for Hærens Sergentskole, der kan give eleven adgang til at deltage i en syge- eller reeksamen, eller lade eksamenskarakteren erstatte af standpunktskarakter. Prøven i Skydelederuddannelse kan ikke erstattes af en standpunktskarakter.

Sygeeksamen bevilges på grundlag af ansøgning via Studiekontoret, FAK. Ved bevilget sygeeksamen annulleres eksamensforsøget for den ordinære eksamen, men sygeeksamen tæller som et selvstændigt forsøg. En sygeeksamen skal afholdes efter samme eksamensordning, som gælder for den ordinære eksamen inden for Forsvarsakademiets pædagogiske rammer, med mindre andet fremgår af studieordningen, uddannelsesbeskrivelsen eller uddannelsesordningen. Sygeeksamen skal i udgangspunktet gennemføres snarest muligt og senest en måned efter den ordinære eksamen.

Sygeeksamen kan afholdes på samme tidspunkt som reeksamen.

8.5 Klage over eksamen

En elev kan indgive klage over en eksamen med tilhørende bedømmelse, hvis vedkommende ikke mener, at gennemførelsen af eksamen eller bedømmelsen er korrekt, eller eleven af andre grunde ikke umiddelbart kan acceptere den afgivne bedømmelse.

En klage skal være skriftlig og begrundet og indgives til Studiekontoret, FAK, der efter registrering videresender til Forsvarsakademiets Uddannelsesstyringssektion. Klagen

¹⁰ FAKBST 180-2 Supplerende bestemmelser for eksamen.

skal indgives senest to uger efter, at bedømmelsen er meddelt. Fristen løber dog tidligst fra den dato, der er oplyst for meddelelsen af bedømmelsen. Forsvarsakademiets Dekan kan dispensere fra ovennævnte klagefrist, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Hvis klagen vedrører bedømmelsen eller øvrige forhold, der vedrører bedømmerne, forelægger Uddannelsesstyingssektionen klagen for bedømmerne, der har en frist på to uger til at afgive en udtalelse om klagen. Uddannelsesstyingssektionen kan bestemme, at bedømmerne får en længere frist, hvis der foreligger særlige omstændigheder. I beregningen af bedømmernes frist indgår juli måned ikke. Klageren skal have lejlighed til at kommentere bedømmernes udtalelser inden for en frist på mindst en uge. Forsvarsakademiets Dekan træffer afgørelse på grundlag af bedømmernes udtalelse og klagerens kommentarer til udtalelsen.

Dekanens afgørelse kan gå ud på en ombedømmelse, reeksamen eller at klageren ikke får medhold. En mundtlig eksamen kan ikke ombedømmes.

Ved ombedømmelse af skriftlige eksamener vedlægger bedømmerne en skriftlig begrundelse. Ombedømmelse kan medføre en lavere karakter end den oprindelige. HSGS fremsender dokumentationen til Studiekontoret for registrering.

Afgørelsen af en klagesag, herunder resultatet af en eventuel ombedømmelse og/eller reeksamen, kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed¹¹.

8.6 Snyd i forbindelse med eksamen

Ved snyd i forbindelse med en eksamen forstås brug af ulovlige hjælpemidler eller plagiering af andres eller egne arbejder. Til plagiering regnes genbrug af egne tidligere bedømte arbejder.

Der gennemføres elektronisk plagieringskontrol af alle skriftlige eksamensbesvarelser ved Studiekontoret FAK foranstaltning. Arten af lovlige hjælpemidler fastsættes og meddeles af eksaminator forud for den enkelte eksamen.

Det er elevens eget ansvar at holde sig orienteret om disse. Ved en formodning om eksamenssnyd foretager eksaminator eller en relevant anden person en foreløbig undersøgelse af sagen. Hvis formodningen om snyd findes begrundet, indberettes forholdet til uddannelsesstyingssektionen.

¹¹ FAKBST 180-2 FAK supplerende bestemmelser for eksamen.

Der henvises til FAKBST 180-7 hvad angår undersøgelse af indberetning om eksamenssnyd, afgørelse, sanktion, bedømmelse og antal eksamensforsøg.

8.7 Eksamensbevis

Hærens Sergentskole udsteder eksamensbevis for uddannelsen.¹²

8.8 Tilegnede kvalifikationer

Efter uddannelsens gennemførelse tilskrives eleven følgende kvalifikationer:

Q-nr.	Q-navn	Forkortelse
01716754	GMU 216 BASISUDDANNELSE HÅND-GRANAT	EOVBNHGR
02330224	GMU 216 SKYTTETJENESTE, HRU KA	HRUKA216
02330122	GMU 218, PIONERTJENESTE	GGGMU218
02209167.	GMU 220 CBRN-UDD GR. OPERATIVE KRAV	GGKUGMU220
02209168	GMU 224 ORIENTERINGSLÆRE	GGKUGMU224
02330231,	GMU 235 VÅBEN-UDD II, GV M/95 FAMILIEN, AFKORTET	HRU235FÆL
02799062	GMU 542 VHF AN/PRC – 152, OPERATØR	GGHRUGMU542
01637842	GMU 552 SIGNALUDDANNELSE II	GGHRUGMU552
02330265.	GMU 257 PVV M/95 & M/97, HRU FÆL	HRU257FÆL
02542911	GMU 603 TAKTISK SANITETSTJENESTE FOR ENKELTMAND	EFSSANTSE403
04252520	GRUNDUDDANNELSE SIK 730 LMG M/60	EGSKYLMGM60
02087265	NATBRILLE M/97	EOFUNATBRIL
02205135	NATBRILLE M/03	EOVBNNATB
03620150	MILITÆR FYSISK TRÆNER, NIVEAU 1	EGIDRMFT600
04200023	NÆRKAMPSINSTRUKTØR, BASIS	EGIDRNÆR615
01702642	SIK 214 SKYDELEDER 1	EGSKYDELEDER1

9. MERIT

Der gives ikke merit for den Grundlæggende Sergentuddannelse.

10. BEDØMMELSER

Udover de anførte eksamener og prøver bedømmes eleven også ud fra den personlige udvikling, som eleven gennemgår under uddannelsen. Heri indgår kompetencer som robusthed, dannelse, adfærd, optræden, holdninger, vilje og handlekraft.

¹² Jf. FAKBST 180-13 Bestemmelse for eksamens- og kursusbeviser.

Der gennemføres minimum to individuelle samtaler under uddannelsen med fokus på elevens faglige og personlige udvikling.

Eleven vurderes løbende i forhold til uddannelsen læringsmål og Hærens befalingsmænds kerneværdier. Vurderingen foretages ud fra elevens virke som fører, leder og uddanner. Ved manglende progression og faglig udvikling gennemføres der udviklingssamtaler med henblik på at understøtte elevens mulighed for at forbedre forholdene. Ved fortsat manglende udvikling følges gældende bestemmelser for uansøgt afgang fra uddannelsen.

Ved afslutningen af uddannelsen udfærdiges personudtalelse (PU) jf. Forsvarets kompetenceudviklings- og bedømmelsessystem (FOKUS).

11. ØVRIGE BEMÆRKNINGER

11.1 Statens Uddannelsesstøtte

Det er elevens eget ansvar at søge om Statens Uddannelsesstøtte. Hærens Sergentskole eller Forsvarets Personeltjeneste kan vejlede eleven om ansøgning. Uddannelsen er støtteberettiget til Statens Uddannelsesstøtte efter regler om SU-godkendelse af uddannelse i Danmark og efter reglerne om SU til ungdomsuddannelser (uden for klippekortet).

Eleven skal søge uddannelsesstøtte elektronisk på www.minSU.dk. For at få adgang til www.minSU.dk oprettes eleven på SU-styrelsens offentlige hjemmeside www.su.dk forud for uddannelsesstart.

11.2 Tilstedeværelse på uddannelsen

Eleven har mødepligt under hele uddannelsen. Lovligt fravær er ved godkendt ansøgning om ekstraordinær tjenestefrihed eller ved sygdom. Ved længere fravær vurderer HSGS skoleledelse, ud fra en konkret og individuel vurdering, om eleven kan fortsætte på uddannelsen.

11.3 Vagt/adgangskontrol¹³

Som en del af uddannelsen deltager eleven i vagtordningen på garnisonen. Her udfører eleven blandt andet adgangskontrol, patruljeringer mm. Der planlægges på, at hver elev gennemfører tjeneste som vagtleder eller vagtassistent på ca. tre vagter.

11.4 Afgang fra uddannelsen

Der skelnes mellem ansøgt og uansøgt afgang fra uddannelsen. Der henvises i øvrigt til ansættelsesbeviset samt HSGSBST 180-1 Uansøgt afgang af elever ved Hærens

¹³ Der foregår for nuværende en sagsbehandling omhandlende bemanningen af vagten, der muligvis resulterer i, at vagttjenesten udgår at uddannelsesordningen.

Sergentskole, herunder VFKBST U.180-6 Bestemmelse for uansøgt afgang fra forsvarrets leder- og mellemlideruddannelser der gennemføres som fuldtidsstudie.

11.5 Udnævnelse til sergent

Eleven udnævnes ved Hærens Sergentskoles foranstaltning til sergent og afmærkes med tre vinkler (uden bue) efter gennemført og bestået uddannelse.

For at bestå den samlede uddannelse kræves det:

- At sergenteleven samlet er vurderet egnet som befalingsmand i forhold til Hærens befalingsmænds kerneværdier.
- At alle prøver og eksaminer er bestået.

I fm. udnævnelsen gives der udmærkelser til de af eleverne, der på meget tilfredsstillende vis har udmærket sig inden for uddannelsens mål, herunder GMU, FUNKUDD og øvrige fag, såvel som inden for uddannelsens generelle fokusområder.

12. REFERENCER

- HSGSBST – Blivende bestemmelser for Hærens Sergentskole
- HSGSBST 180-1 Uansøgt afgang af elever ved Hærens Sergentskole.
- FAKBST 180-2 Supplerende bestemmelse for eksamen.
- FAKBST 180-3 Bestemmelse om direktiv for uddannelsesstyring.
- FAKBST 180-4 Undervisningsevaluering ved Forsvarsakademiet .
- FAKBST 180-6 Skemalægning ved Forsvarsakademiet.
- FAKBST 180-7 Eksamenssnyd, procedure og sanktioner.
- FAKBST 180-10 Rammedirektiv for intern kvalitetssikring og -udvikling af forsvarsakademiets uddannelser.
- FAKBST 180-16 Bestemmelse om adgangsgrundlag, meritering og realkompetence ved FAK uddannelser.
- VFKBST U.180-6 Bestemmelse for uansøgt afgang fra forsvarrets leder- og mellemlideruddannelser der gennemføres som fuldtidsstudie.
- [Kompetenceprofil for sergent \(M212\) i Hæren JUN 2020](#)
- Kvalifikationsrammen for Livslang Læring ([fiin](http://www.kvalifikationsrammen.dk)) (www.kvalifikationsrammen.dk).

13. MODULBESKRIVELSE

De efterfølgende tidsangivelser for uddannelsens perioder og moduler er vejledende, idet opnåelse af læringsmål og aktuelt periodisk uddannelsesdirektiv er styrende.

For uddannelsesperiode 1 er fagene indeholdt i GMU og FUNK udelukkende opstillet som overskrifter. For yderligere detaljer som formål, læringsmål, indhold og undervisningsmetoder henvises til de respektive læringsplaner.

13.1 Uddannelsesperiode 1

VARIGHED

240 timer, 5 øvelsesdøgn á 16 timer samt 65 timer i skydeterræn.

FORMÅL

Formålet med uddannelsesperiode 1 er at bibringe den enkelte elev bred faglig viden, færdigheder og kompetencer som enkeltkæmper i rammen af infanterigruppen inden for Hærens kerneområder samt gruppens våben og materiel. Herunder understøtte elevens virke som infanterigruppefører, leder og uddanner.

LÆRINGSMÅL

Viden:

- Have forståelse for infanterivirket som enkeltkæmper i rammen af infanterigruppen samt dennes standarder, kampeksercits og forhold vedrørende løsningen af mindre selvstændige post-, patrulje- og kampopgaver. Herunder kamp under varierende forhold, genopbygning af kampkraft og forhold vedrørende kamp i et CBRN-miljø.
- Skal have viden om befalingsmandens ansvar, pligter og rolle i forhold til arbejdsgiveransvar.
- Have forståelse for gruppens våben og materiels virkning, funktionering og vedligeholdelse.

Færdigheder:

- Kunne virke som gruppefører for den selvstændige infanterigruppe og dennes opgaveløsning under skiftende forhold. Herunder post- og patruljetjeneste, adgangskontrol, afsøgning, kampopgaver i overskueligt og uoverskueligt terræn, nærkampsskydeteknikker, overlevelsesteknikker, orientering og sanitetstjeneste under kamp.
- Kunne anvende enhedens CBRN materiel og sikkerhedsanordninger samt imødegå forhold vedrørende disse i rammen af infanterigruppens opgaveløsning.
- Kunne anvende grundlæggende hæreksercits i forbindelse med garnisons og ceremonielle forhold.
- Kunne indgå i alle funktioner i infanterigruppen, herunder kunne anvende og indsætte gruppens signalmateriel samt våben.

Kompetencer:

- Kunne tage ansvar for virket som geværskytte i infanterigruppen, herunder opretholdelse af egen kampkraft og virket som enkeltkæmper.
- Kunne tage ansvar for overholdelse af gældende sikkerhedsbestemmelser ved omgang med våben og ammunition.
- Kunne tage ansvar for egen sikkerhed i forbindelse med håndteringen af sikkerhedsanordninger af varierende karakter.
- Kunne handle selvstændigt som enkeltkæmper i rammen af infanterigruppen før, under og efter et CBRN angreb, herunder kunne understøtte delingens opretholdelse af kampkraften i et CBRN-miljø.
- Kunne tage ansvar for udførelsen af infanterigruppens sanitetstjeneste under kampforhold.
- Kunne tage ansvar som fører for en infanterigruppe i fm. militære straffe- og retsplejeordning, vagt- og sikkerhedstjeneste, Rules of Engagement (RoE) og krigens love.
- Kunne tage ansvar for indsættelsen og anvendelsen af gruppens og delingens våben og materiel ud fra foresattes hensigt.
- Kunne tage ansvar for at gældende regler og procedurer i forbindelse med forsynings- og vedligeholdelsestjeneste i rammen af infanteridelingen.

INDHOLD

GMU

- GMU 201 Eksercits
- GMU 216 Skytteuddannelse (integreres i FØRUDD samt Orienteringslærer jf. pkt. 7.)
- GMU 218 PIO
- GMU 220 VF CBRN, grundlæggende operative krav
- GMU 224 Orienteringslære
- GMU 603 Taktisk Sanitetstjeneste for Enkeltmand
- HSGS 100 Tjenestekendskab
- HSGS 700 FØRUDD, Modul 0

FUNK

- GMU 216 Basisuddannelse håndgranat
- GMU 235 VÅB II, Afk.
- GMU 542 Operatør VHF RDO RDO-VHF/UHF, 152-SERIEN RDO
- GMU 552 Signaluddannelse II
- GMU 257 PVV M/95 & M/97 HP CS
- SRS 241 LMG M60E6, Basisuddannelse
- Natbrille M/03
- Natbrille M/97
- HSGS 705 Forsynings- og vedligeholdelsestjeneste

FØRUDD

- Standarder
- Kampeksercits
- Post- og patruljetjeneste

- Mindre kampopgaver

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Uddannelsen gennemføres med fokus på elevens enkeltkæmperfærdigheder indsat i rammen af infanterigruppen og dennes selvstændige opgaveløsning samt udførelse af standarder og kampeksercitsler.

Dele af undervisningen gennemføres som Elev Som Instruktør (ESI) lektioner integreret med faget instruktørvirke.

Fagene gennemføres jævnt for læringsplanerne for de respektive Grundlæggende Militær Uddannelse (GMU) og Stående Reaktions Styrke (SRS) læringsplaner tilpasset i forhold til elevforudsætninger, uddannelsesformål og den beskrevne fagintegration.

ARBEJDSBELASTNING

Aktivitet	Arbejdstimer (belastning)
Tilstedeværelsestimer	240
Timer i skydeterræn	65
Øvelsesdøgn, á 16 timer UDD tid	5
I alt	305 timer + 5 ØV døgn

EVALUERING

Undervisningsdeltagelse med vurdering af tilfredsstillende målopfyldelse af fagenes læringsmål, herunder de enkelte fags prøver og tests.

I forbindelse med uddannelsesperiodens afsluttende kontroløvelse FELT 0, skal eleven udvise tilfredsstillende enkeltkæmperfærdigheder i rammen af infanterigruppen og dennes selvstændige opgaveløsning under anvendelse af standarder og kampeksercitsler.

Der gennemføres en skydeperiode som afslutning på funktionsuddannelsen, hvor eleven skal demonstrere opnåelse af fagenes læringsmål som geværskytte i gruppen og som enkeltkæmper.

13.2 Uddannelsesperiode 2 - FØRUDD

VARIGHED

247 timer, 30 øvelsesdøgn og 38 timer i skydeterræn.

FORMÅL

Formålet med uddannelsesperiode 2 er at sætte eleven i stand til, som infanterigruppefører, at føre infanterigruppen under anvendelse af det taktiske grundlag i rammen af infanteridelingen under udvalgte taktiske aktiviteter, herunder Totalforsvaret.

LÆRINGSMÅL

Viden:

- Have forståelse for det taktiske grundlag for infanterigruppens virke i rammen af infanteridelingen.
- Skal kunne redegøre for standarder og standardfremgangsmåder for delingens indsættelse i udvalgte taktiske aktiviteter.

Færdigheder:

- På baggrund af doktringrundlaget kunne anvende og vurdere de taktiske standarder, kampeksercitser og principperne for føringsvirksomhed som gruppefører i rammen af infanteridelingen under udvalgte taktiske aktiviteter, herunder Totalforsvaret, og efter egen vurdering kunne afvige herfra, såfremt situationen taler for det.
- Kunne identificere i hvilket omfang krigens love har indflydelse på gruppens opgaveløsning.
- Kunne vurdere kvaliteten af egne og andres enkeltkæmperfærdigheder.
- Kunne formidle taktiske ordrer til undergivne, herunder anvende 5-punktsbefalingen.

Kompetencer:

- Kunne tage ansvar som taktisk fører for gruppen i rammen af infanteridelingen under udvalgte taktiske aktiviteter. Ydermere som taktisk fører kunne tage ansvar for gruppens bevogtningsopgaver i rammen af Totalforsvaret alt sammen under overholdelse af krigens love.
- Kunne varetage opretholdelsen af gruppens kampkraft i forbindelsen med gruppens opgaveløsning, herunder den fysiske og mentale modstandskraft der er nødvendig for effektivt at virke på kamppladsen.
- Kunne tage ansvar for gennemførelsen af CBRN-, sanitets-, forsynings- og vedligeholdelsestjenesten på gruppeniveau.

INDHOLD

- Føringsvirksomhed, herunder udgivelse af gruppeførerens supplerende befaling

- Standarder
- Kampeksercits
- Indsættelse i rammen af infanteridelingen under (ikke opstillet kronologisk):
 - Angreb
 - Kamp fra stilling, objektnærsikring, postering
 - Beredskabsområde, fremrykning, march, infiltration, frigørelse og tilbagegang

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Uddannelsen gennemføres med eleven som fører for infanterigruppe i rammen af infanteridelingen under skiftende taktiske aktiviteter og forhold.

Opgaveløsningerne gennemføres under anvendelse af det taktiske grundlag for infanterigruppens føringsvirksomhed, før, under og efter indsættelse, herunder principperne for Evaluering Efter Indsættelse (EEI).

Dele af læringsmålene fra tidligere gennemført uddannelse inddrages i uddannelsesperiode 2.

Dele af undervisningen gennemføres som Elev Som Instruktør (ESI) lektioner, i rammen af blandt andet faget instruktørvirke samt faget Skydeleder 1.

Uddannelsen opbygges i fem moduler, hvor hvert modul relaterer sig til forskellige taktiske aktiviteter. Hvert modul strækker sig over ca. 10 uddannelsesdage, hvoraf 5 dage er på garnison og 5 døgn er øvelsesvirksomhed.

ARBEJDSBELASTNING

Aktivitet	Arbejdstimer (belastning)
Tilstedeværelsestimer	209
Timer i skydeterræn	38
Øvelsesdøgn, á 16 timer UDD tid	30
I alt	247 timer + 30 ØV døgn

EKSAMEN

Prøveform: Der gennemføres løbende evaluering i forbindelse med de enkelte moduler i perioden, hvor de afsluttende øvelser har til formål at skabe den taktiske ramme for gruppens opgaveløsning i rammen af delingen indsat i de udvalgte taktiske aktiviteter.

Modul V gennemføres som en repetitions- og kontrolfase af fagets læringsmål.

Eksamen udgøres af en individuel praktisk handleprøve, hvor eleven som infanterigruppefører i rammen af infanteridelingen skal demonstrere fagets viden, færdigheder

og kompetencer i forbindelse med infanteridelingens indsættelse i forskellige taktiske aktiviteter.

Bedømmelsesform: Karakter jf. 7-trinsskala.

Censur: Ekstern.

13.3 Militær Fysisk Træning

VARIGHED:

40 timer

FORMÅL

Formålet er at understøtte elevens fysiske styrke og udholdenhedsmæssige formåen og herved bringe eleven i stand til at honorere Forsvarets operative fysiske anbefalinger KAT 2.¹⁴

LÆRINGSMÅL

Viden:

- Have viden om Forsvarets fysiske test.

Færdigheder:

- Kunne vurdere eget fysiske niveau og gennemfører hensigtsmæssig træning i forhold hertil.
- Kunne vurdere egen kost og ernæringsindtag i forhold til både træningsmængde og formål.

Kompetencer:

- Kunne tage ansvar for egen supplerende træning.

INDHOLD

- Forsvarets militære fysiske træningskoncept, herunder:
 - Udholdenhedstræning
 - Styrketræning
 - Mobilitetstræning
- Forsvarets fysiske test

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Fagets er praktiskorienteret med eleven som træningsudøver for herigennem at give eleven den rette mængde og type af træning, der skal sætte eleven i stand til at opnå fagets mål.

Faget gennemføres parrallet med fagene Militær Fysisk Træner, niveau 1 og Nærkampsinstruktør, Basis, og elevens samlede træningsudbytte skal ses som resultat af alle tre fag.

Fagets indhold tilpasses den øvrige fysiske belastning under uddannelsen, herunder de to øvrige MFT fag samt FØRUDD.

¹⁴ VFKBST FSU.491-7 Forsvarets operative fysiske anbefalinger.

ARBEJDSBELASTNING:

Aktivitet	Arbejdstimer (belastning)
Tilstedeværelsestimer	40
I alt	40

EKSAMEN

Prøveform: Individuel eksamen i Forsvarets fysiske test jf. formålsbeskrivelse.

Bedømmelsesform: Karakter jf. 7-trinsskalaen.

Censur: Intern.

13.4 Militær Fysisk Træner, niveau 1 (MFT 1)

VARIGHED:

95totaltimer

FORMÅL

Formålet er at bringe eleven i stand til at kunne forestå træningen for egen enhed med udgangspunkt i eksisterende læringsplaner ud fra træningsprincippet "træning hvor som helst og når som helst".

LÆRINGSMÅL

Viden:

- Have forståelse for grundprincipperne inden for Militær Fysisk Træning, herunder have viden om fysiologiske forhold vedrørende bevægeapparatet, kost og ernæring.

Færdigheder:

- Kunne efterligne grundlæggende undervisning i militær fysisk træning af forskellig karakter og under varierende forhold overholdende principperne for Militær Fysisk Træning i Forsvaret.

Kompetencer:

- Kunne i kendte situationer og under vejledning foretage målrettet træning af egen enhed, herunder styrke- og udholdenhedstræning, træning på forhindringsbane, mikrotræning. Herudover være bevidst om principperne for LBTS.
- Kunne foretage behandling af akutte skader.
- Kunne selvstændigt virke som kontrollant ved gennemførelsen af Forsvarets test for operative fysiske anbefalinger samt basiskrav.

INDHOLD

- Træningslære
- Styrketræning
- Træningsplanlægning
- Instruktørvirke
- Udholdenhedstræning
- Kost og væske
- Akutte idrætsskader
- Bevægelighedstræning
- Behændighedstræning
- Forhindringsbanen
- Mikrotræning
- Elev som instruktør
- Styrke

- LBTS
- Forsvarets Fysiske Test

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Faget gennemføres under en veksling mellem teori, elev som udøver og elev som instruktør.

Faget integreres med faget instruktørvirke i forbindelse med afholdelse af elevlektioner. Herudover integreres HSGS 704 Militær Fysisk Træning og Nærkampsinstruktør, basis uddannelsen i fagets gennemførelse i forhold til en samordning af læringsmål på tværs af fagene.

Faget gennemføres med fokus på praktiske øvelser og prøver på baggrund af fundamental teoretisk viden.

ARBEJDSBELASTNING:

Aktivitet	Arbejdstimer (belastning)
Tilstedeværelsestimer	98 ¹⁵
I alt	8

EKSAMEN

Prøveform: Løbende evaluering af elevens målopfyldelse i forhold til læringsmål samt individuel skriftlig prøve, hvor beståelseskravet er minimum 80 procent rigtige besvarelser.

Bedømmelsesform: Bestået/ikke bestået.

Censur: Intern.

¹⁵ Læringsplanen for MFT 1 anno januar 2018 angiver 80 timers undervisning og 18 timers pauser, mens revideret læringsplan anno juli 2020 jf. CMT kommer til at bestå af 98 timers undervisning, hvilket er tallet der ligger til grund for arbejdsbelastningen. Pauser dækkes af den almindelige administrationstid.

13.5 Nærkampsinstruktør, Basis

VARIGHED

34 timer

FORMÅL

Formålet er at sætte eleven i stand til at kunne virke som hjælpeinstruktør under afholdelse af førstegangslektioner i nærkampsuddannelse ved Hærens basisuddannelsesenheder samt primærinstruktør i repetitionslektioner.

LÆRINGSMÅL

Viden

- Kunne redegøre for generelle træningsprincipper for Nærkamp i Hæren, herunder sikkerhedsbestemmelser.

Færdighed

- Kunne udføre og vejlede i grundlæggende nærkampsteknikker og principper, herunder blandt andet brug af våben, nedtagning, fiksering og afsøgning af person.

Kompetencer

- Under vejledning kunne virke som instruktør i forbindelse med afholdelse af nærkampsbasisuddannelse.
- Kunne tage ansvar for afholdelse af repetitionslektioner i nærkampsbasislektioner.

INDHOLD

- Sikkerhedsbestemmelser
- Teori om regler og principper for nærkamp, herunder nødværgeret.
- Teknikker og metoder i forbindelse med nærkamp
- Anvendelse af gevær i forbindelse med nærkamp
- Anholdelse og afsøgning af personel
- Elev som instruktør
- Kontroløvelse

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Faget gennemføres med fokus på den praktiske gennemførelse, hvor eleven indledningsvist oparbejder en tilfredsstillende viden og faglig dybde i faget, hvorefter fagets indhold gennemføres med fokus på eleven som instruktør.

Fagets progression tænkes ind i sammenhæng med fagene HSGS 704 Militær Fysisk Træning og Militær Fysisk Træner, niveau 1.

Faget integreres med faget instruktørvirke i forbindelse med afholdelse af Elev Som Instruktør-lektioner. Dette under hensynstagen til indhold, kompleksitet og tidspunkt i uddannelsen.

Faget gennemføres jævnt før læringsplan for CMT Nærkampsinstruktør, Basis.

ARBEJDSBELASTNING

Aktivitet	Arbejdstimer (belastning)
Tilstedeværelsestimer	34 ¹⁶
I alt	34 timer

EKSAMEN

Prøveform: Løbende evaluering af elevens målopfyldelse i forhold til læringsmål herunder i forbindelse med scenarietræning og virket som instruktør.

Afsluttende praktisk handleprøve hvor individuelle kompetencer som instruktør og udøver af principper, teknikker og metoder kontrolleres samt individuel skriftlig prøve, hvor beståelseskravet er minimum 80 procent rigtige besvarelser.

Bedømmelsesform: Bestået/ikke bestået.

Censur: Intern.

¹⁶ Arbejdsbelastningen som den forventes i læringsplanen for Nærkampsinstruktør, basis uddannelsen jf. CMT. Forventet udgivet sommeren 2020.

13.6 Praktisk militær ledelse

VARIGHED

9 timer.

FORMÅL

Formålet med faget er at bibringe eleven viden, færdigheder og kompetencer inden for praktisk militær ledelse med henblik på, at eleven efterfølgende kan virke som en robust befalingsmand der med gennemslagskraft kan føre og lede sine soldater på de laveste taktiske niveauer i Hæren.

Herudover er formålet at understøtte elevens egen udvikling som leder i militær kontekst, der med et sundt værdigrundlag og ordentlighed i tjenesten evner at udføre befalingsmandsvirke i Forsvaret.

LÆRINGSMÅL

Viden:

- Kunne beskrive begreber, principper og processer indenfor det ledelsesmæssige område og sammenhængen til den føringsmæssige praksis.
- Kunne beskrive Forsvarets ledelses- og værdigrundlag.
- Kunne redegøre for Command Teams formål, rolle og praktiske anvendelse på delings- og underafdelingsniveau.
- Have forståelse for Kerneværdierne for Befalingsmænd i Hæren og se disse i sammenhæng med egen praksis.

Færdigheder:

- Kunne anvende Forsvarets ledelses- og værdigrundlag med henblik på at lede underlagt personel ud fra foresattes hensigt.
- Kunne medvirke til delingsførerens arbejde med Forsvarets kompetenceudviklings- og bedømmelsessystem med henblik på at bidrage til udfærdigelsen af udviklingskontrakter, bedømmelser m.v. for underlagt personel.
- Kunne identificere udviklingsområder i underordnedes faglige og personlige kompetencer i rammen af Forsvarets kompetenceudviklings- og bedømmelsessystem.

Kompetencer:

- Kunne tage ansvar for løsninger på ledelsesmæssige udfordringer på gruppeniveau og dermed tage initiativ til, at enhedens opgaver løses.
- Kunne tage ansvar for løsningen af pålagte opgaver hensigtsmæssigt og effektivt i forhold til den anviste ramme, herunder justere allerede iværksatte aktiviteter.
- Kunne tage ansvar for gruppens arbejdsprocesser og resultater samt sikre mangfoldighed, etik og moral i relation til Forsvarets ledelsesgrundlag.

INDHOLD

- Ledelsesgrundlaget og FOKUS systemet

- Motiverende og situationsbestemt ledelse
- Kommunikationsteori: Klassisk og moderne kommunikation
- Personlig ledelse: Lederstile og roller, menneskesyn og autoritet
- Kerneværdier for befalingsmænd i Hæren og befalingsmandens virke
- Konfliktåndtering
- Mangfoldighed

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Faget gennemføres som dialogbaseret undervisning, hvor der skabes en teoretisk forståelse for gruppeførerens virke og mulige handlinger som leder for at styrke opgaveløsningen. Det videre arbejde med fagets læringsmål opnås gennem fagintegration i den øvrige uddannelse, hvor militær ledelse medinddrages som et naturligt element i øvrige læringsplaner.

Fagets integreres blandt andet i forbindelse med delingsfører- og cheftimer, Elev Som Instruktør lektioner samt gruppens og delingens føringsvirksomhed før, under og efter opgaveløsningen under faget FØRUDD.

Læringsmålene i uddannelsen integreres ikke i øvrige fag som særskilte lektioner, men integreres i den naturlige tilbagemelding, refleksion, evaluering efter indsættelse (EEI) og andet.

Fagets fokus ligger på gruppeførerens udøvelse af god militær ledelse under infanterigruppens opgaveløsning i rammen af infanteridelingen.

Fagets kompetencer opnås gennem en løbende integration i øvrige fag gennem uddannelsen.

ARBEJDSBELASTNING

Aktivitet	Arbejdstimer (belastning)
Tilstedeværelsestimer	9*
I alt	9

* Hertil kommer tid integreret med øvrige fag. For nærmere se bilag 1 – Grov Tid, GSU.

EVALUERING

Undervisningsdeltagelse med afsluttende opfølgning i fm. personelsamtale og integreret i personeludtalelse.

13.7 Instruktørvirke

VARRIGHED

41 timer.

FORMÅL

Faget har til formål at sætte eleven i stand til at virke som instruktør i en militær kontekst, herunder kunne tilrettelægge, gennemføre, kontrollere og evaluere læringsaktiviteter af varierende karakter i rammen af en faglærers direktivgivning.

LÆRINGSMÅL

Viden

- Kunne redegøre for begreber, principper og processer indenfor det uddannelsesmæssige område og den voksenpædagogiske praksis.
- Kunne redegøre for begreber, principper og processer i forhold til tilrettelæggelse, gennemførelse, kontrol og evaluering af uddannelse i rammen af delingen.

Færdigheder

- Kunne vælge og anvende metoder og teknikker til tilrettelæggelse, gennemførelse, kontrol og evaluering af uddannelse på gruppeniveau og som instruktør i rammen af delingen, herunder i koordination med faglærer.
- Kunne anvende pædagogisk og militær terminologi i kommunikationen i undervisningssituationer.

Kompetencer

- Kunne tage ansvar for at planlægge og gennemføre uddannelsen i gruppen og vælge pædagogiske virkemidler, der fremmer konkrete læringsmål under hensyntagen til blandt andet variation i gruppestørrelse, forudsætninger og fysiske rammer.
- Være bevidst om Forsvarets voksenpædagogiske principper i rollen som gruppefører og instruktør med henblik på at kunne tilrettelægge, gennemføre, kontrollere og evaluere uddannelse af personel.
- Være bevidst om egne udviklingsbehov og kunne opsøge ny viden indenfor felterne uddannelse, voksenpædagogik og didaktik samt kunne udvikle egen praksis.

INDHOLD

- Pædagogiske principper begreber og læreprocesser
- Instruktørvirke
- Feedback, evaluering og refleksion

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Faget gennemføres gennem en vekslen mellem tilstedeværelsesundervisning, selvstændig planlægning og praktiske instruktøropgaver.

Faget integreres med øvrige fags afholdelse af Elev Som Instruktør lektioner, hvor læringsmål fra instruktørvirke medtages som naturlige elementer i den samlede tilbagemelding.

Faget integreres i FØRUDD særligt i forbindelse med afholdelse af lektioner relateret til GMU 216 SKYT, der i varierende grad er repetition fra Hærens basisuddannelse.

Faget integreres generelt i uddannelsen i fm. afholdelse af repetitions og ventetidslektioner.

ARBEJDSBELASTNING

Aktivitet	Arbejdstimer (belastning)
Tilstedeværelsestimer	41*
I alt	41timer

* Hertil kommer tid integreret med øvrige fag. For nærmere se bilag 1 – Grov Tid GSU, ALM

EVALUERING

Undervisningsdeltagelse med løbende evaluering af elevens opnåelse af fagets læringsmål, herunder elevens virke som instruktør i fm. planlægning, tilrettelæggelse, gennemførelse, kontrol og evaluering af undervisning.

Bedømmelsesform: Bestået/ikke bestået.

Censur: Intern

13.8 Skydeleder, niveau 1

VARRIGHED

71 timer

FORMÅL

Formålet med faget er at sætte eleven i stand til at virke som skydeleder 1 på Forsvarets afspærringsfri skydebaner i forbindelse med gennemførelse af instruktionssskydninger.

LÆRINGSMÅL

Viden

- Have viden om sikkerhedsmæssige procedurer og bestemmelser, samt forhold om arbejdsmiljø og sikkerhed ved skydning.

Færdigheder

- Kunne anvende gældende bestemmelser for gennemførelse af skydning på Forsvarets skydebaneanlæg.
- Kunne udarbejde sikkerhedsorganisationen forbundet med skydning på Forsvarets skydebaner.

Kompetencer

- Kunne tage ansvar for gennemførelsen af skydebanedage, herunder overholdelse af gældende sikkerhedsregler og -procedurer og tage initiativ til at rette fejl og mangler.

INDHOLD

- Skydebanens opbygning og anvendelse.
- Formål og opbygning af sikkerhedstjenesten.
- Omgang med våben og ammunition.
- Forhold ved uheld.
- Gennemførelse af et skydeprogram.

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Faget struktureres som praktisk deltagerorienteret gennemførelse af skydeaktiviteter, hvor eleven får ansvar for skydningens gennemførelse, før, under og efter, med efterfølgende tilbagemeldinger i plenum.

Faget integreres med elementer fra uddannelsesperiode 1 og 2 samt fra faget instruktørvirke, hvor særligt våbenuddannelsen og Elev Som Instruktør lektioner medinddrages i fagets gennemførelse. Dette under hensyntagen til blandt andet lektionens kompleksitet, tidspunkt i uddannelsen, elevens forudsætninger og øvrige forhold.

Faget gennemføres jævnfør læringsplan for SIK 214 Skydeleder 1.

ARBEJDSBELASTNING:*

Aktivitet	Arbejdstimer (belastning)
Skydeledelse pr. deltager	10
Fjernundervisning	2
Selvstudie / forberedelse	15
Tilstedeværelsestimer (kanin)	14 timer + 30 timer i SKTN.
I alt	71 timer

* Ved fagintegration med øvrige fag, anvendes tiden i udgangspunkt fra de 71 timer. Dette særligt i fm. skarpskydning.

EKSAMEN

Prøveform: Løbende evaluering af elevens målopfyldelse i forhold til læringsmål samt afsluttende individuel skriftlig prøve med kontrol af elevens evne til at organisere og gennemføre skydninger på Forsvarets skydebaner.

Bedømmelsesform: Bestået/ikke bestået.

Censur: Intern.

