



FORSVARSAKADEMIET

**REFERAT AF 15. MØDE I MMS STUDIENÆVN
VED FORSVARSAKADEMIET
TIRSDAG DEN 13. NOVEMBER 2018 kl. 09.00**

DELTAGERE:

Uddannelsespersonale:

OK Peter Holgersen
OK Claus Smith Rasmussen
MJ Allan Peter Therkelsen

Repræsentanter Studerende:

KN Johan Legard Aagaard
KN Peter A. Faurholt-Nielsen (VTC)

Videnskabeligt Personale (VIP):

OK Kenneth Øhlenschlæger Buhl

Sekretær:

OASS Sascha Hedberg

Fraværende:

MJ Peter Kaplers
MJ Mike Fog

Ad hoc:

OB H.C. Enevold

DAGSORDEN:

1. Velkomst ved fungerende formand
2. Velkomst ved ny Studiechef
3. Velkomst ved ny Studieleder
4. Velkommen til nye medlemmer af Studienævnet
5. Godkendelse af referat fra 14. møde i Studienævnet 23. maj 2018
6. Konstituering af studienævnet
 - a. Valg af formand (Peter Holgersen genopstiller ikke)
 - b. Valg af næstformand (vælges blandt de studerendes repræsentanter)
 - c. Valg af studienævnssekretær
7. Hjemmelsgrundlag for studienævnet
8. Orientering om:
 - a. Plan for opdatering af Studieordning MMS
 - b. Gennemført Exit-modul
 - c. Måling af studie og læringsmiljø
9. Input fra de studerende
10. Næste møde
11. Eventuelt
12. Afrunding

AD dagsordenen pkt. 1.

Fg. formand bød velkommen til det 15. møde i Studienævnet og orienterede kort om dagsorden for mødet. Der blev budt velkommen til de nye medlemmer i studienævnet – MJ Peter Kaplers (VIP fra ILO) og Peter A. Faurholt-Nielsen (MMS Stud. Optag 2018).

AD dagsordenen pkt. 2.

Ny Studiechef, OB H.C. Enevold, CH FLOS bød velkommen til Studienævnet. Han er dog også afgående Studiechef, da han afgår til nyt job i Brunssum fra den 1. januar 2019 – stillingen som CH FLOS er slået op.

Han orienterede kort om de fremtidige planer for MMS blandt andet ny studieordning. I forbindelse med denne er der meget opmærksomhed på den belastning de studerende på nuværende tidspunkt er ramt af.

Der er netop nedsat en arbejdsgruppe, som skal se på opbygningen af den nye studieordning for MMS. Studiechefen opfordrer de studerende i Studienævnet til at stille en repræsentant til rådighed for denne arbejdsgruppe samt at benytte lejligheden til at komme i dialog med arbejdsgruppen omkring de studerendes holdninger samt erfaringer.

Studiechefen opfordrer til at de studerende taler med éen røst!

AD dagsordenen pkt. 3:

Ny Studieleder OK Claus Smith Rasmussen bød velkommen.

Han informerede om, at han står i spidsen for Projektgruppen, som står for revisionen af den nye studieordning. Der er nedsat en styregruppe, hvor Dekanen er formand og en projektgruppe.

Han gør opmærksom på, at de studerende altid er velkomne til at tage kontakt, hvis de har spørgsmål i forbindelse med deres studie.

AD dagsordenen pkt. 4:

Der blev budt velkommen til de to nye medlemmer i Studienævnet.

MJ Lars Cramer-Larsen har fået nyt job og er udlånt til DIIS for en periode. MJ Peter Kaplers blev valgt ind ved suppleringsvalget afholdt i september. Han er valgt for en 2-årige periode.

Peter A. Faurholt-Nielsen er nyvalgt for de studerende – valgt ind for en 1-årige periode. KN Johan Legard Aagaard og KN Mike Fog (optag 2016), har valgt at genopstille og fortsætte et år mere. Herefter blev der kort orienteret om, hvad Studienævnet står for og hvilken ændringer Studienævnet har haft indflydelse på

Der mangler fortsat en repræsentant fra de studerende. Vi opfordrer på det kraftigste til, at interesserede kandidater melder sig til posten!! Kontakt Sascha, hvis det har interesse.

AD dagsordenen pkt. 5:

Referatet fra 14. møde blev godkendt uden anmærkninger.

AD dagsordenen pkt. 6

Valg af formand:

OK Kenneth Øhlenschläger Buhl – blev valgt

Valg af næstformand:

KN Peter A. Faurholt-Nielsen – MMS Studerende, daglig tjeneste ved DDIV.

Sascha er fortsat udpeget som sekretær.

Dekanen skal godkende valget før MMS Studienævn 2018-2019 er endeligt konstitueret.

AD dagsordenen pkt. 7

Kort gennemgang af Styringsdokumenter.

- Studieordning 2014 og 2016
- FAKBST 053-1 Studienævn herunder bilag: Standard forretningsorden for studienævn ved Forsvarsakademiet
- Forretningsorden for studienævnet for Master i Militære Studier ved Forsvarsakademiet

Studienævnets opgaver jf. "Forretningsorden for Studienævnet for MMS ved Forsvarsakademiet" blev kort gennemgået.

Den afgående formand – OK Peter Holgersen gør opmærksom på, at nuværende Forretningsorden skal opdateres ved ny formands foranstaltning.

Det blev samtidig pointeret, at sekretæren udsender udkast til referat under "silence procedure". Hvis medlemmerne ikke har fremsendt bemærkninger til sekretæren inden 14 dage betragtes udkastet som godkendt.

AD dagsordenen pkt. 8

a: Studielederen orienterede om planen for opdatering af den nye Studieordning.

(Præsentationen er vedhæftet som bilag)

Den nye Studieordning skal være gældende fra studiestart 2020.

Formålet er at fjerne de uhensigtsmæssigheder som der er i Studieordning 2016.

Pt. arbejdes der på nogle af de forslag som tidligere Studieleder har nævnt i referatet fra Studienævnsmøde nr. 14 og som tidligere er blevet diskuteret i Studienævnet.

Endnu en gang bliver der opfordret til at en studerende fra Studienævnet deltager aktivt i projektgruppen og taler på vegne af de studerende.

Der bliver pointeret fra en af de studerende, at det er svært at tale på vegne af alle studerende, da alle har forskellige studievilkår og har forskellige behov.

Der bliver spurgt fra de studerendes side, hvilken indflydelse Aftagerpanelet har på den nye studieordning – hvilken kompetencer efterspørgers ude i strukturen? Svaret er, at det er en niveau 7 uddannelse, der skal bygges op og det omhandler ikke behovet for det enkelte værn – men for Forsvaret generelt.

Der gøres opmærksom på, at FAK har en formidlingsopgave til resten af strukturen vedr. hvad en uddannelsesaftale bør indeholde – lige nu arbejdes der forskelligt fra myndighed til myndighed.

b: Første EXIT-modul gennemført med succes.

EXIT-modulet er ikke en del af den akkrediterede Studieordning – men er alligevel blevet prioritet højt af FC og CH FAK, som ønsker at alle MMS-studerende gennemfører modulet. Konceptet er 3 dages undervisning på FAK med relevante temaer. Herefter gennemføres en studierejse på 6-8 dage på forskellige relevante destinationer i Europa. I 2018 gik rejsen til Bruxelles og London.

EXIT-modulet bliver udbudt til alle ordinære MMS-studerende, som er dimitteret. Rejsen ligger i foråret og samler dimittender fra efteråret samt foråret.

c: Evalueringen er gået godt. Der har været en samlet besvarelse på ca. 70 % heraf havde MMS en svarprocent på 40%.

Der evalueres i øjeblikket på resultaterne, som vil blive forlagt CH FAK.

AD dagsordenen pkt. 9

Ingen input, men der opfordres fortsat til, at nye moduler bliver kontrolleret for kravet om ECTS-point og dertil belastning. Der er tidligere oplevet en for høj belastning i forhold til ECTS-point.

AD dagsordenen pkt. 10

Næste møde bliver primo 2019 – Sekretæren booker direkte i kalenderen.

AD dagsordenen pkt. 11

Peter Hølgersen orienterede om samarbejdet med NORDEFKO (DK, NO, SE, FIN, de baltiske lande). Der gøres opmærksom på, at der er mulighed for at tage et modul på et af ovenstående landes akademier og få merit for et FLEX-modul.

Oplysninger om udbud kan findes på de forskellige akademiers hjemmesider.

MMS-sektionen efterspørger en kursusoversigt over udbud, som de kan flage op for egne MMS-studerende. UDD-sektionen tager aktion på dette punkt.

Kenneth Ø. Buhl orienterede om en ny arbejdsgruppe, som skal forholde sig til Folkeretsundervisning i Forsvaret. Hvordan det kommer til at påvirke MMS vides endnu ikke. Dekanater har opgaven.

Den nyvalgte formand rundede af og takkede for et godt og konstruktivt møde.

Mødet sluttede kl. 10.45

Sascha Hedberg
Sekretær