



FORSVARSAKADEMIET

**REFERAT AF 12. MØDE I MMS STUDIENÆVN
VED FORSVARSAKADEMIET
TORSDAG DEN 26. OKTOBER 2017 kl. 09.30**

DELTAGERE:

Videnskabeligt Personel (VIP):

OK Peter Holgersen
MJ Claus Rohde
MJ Lars Cramer-Larsen
OK Kenneth Øhlenschläger Buhl

Repræsentanter Studerende:

KN Johan Legard Aagaard
KN Jesper Hein Olsen
KN Mike Fog
KN Kristian Amsinck Petersen

Sekretær:

Sascha Hedberg

Fraværende:

Ad hoc:

DAGSORDEN:

1. Velkomst til de nye medlemmer af Studienævnet
2. Præsentation af de enkelte deltagere
3. Relevante Styringsdokumenter for Studienævnet
 - a. Studieordning
 - b. Forsvarsakademiets bestemmelse for Studienævn (FAKBST 053-1) (vedhæftet)
 - c. Forretningsorden for Studienævnet for Master i Militære Studier (vedhæftet)
4. Konstituering af Studienævnet for en et-årig periode
 - a. Valg af formand for Studienævnet
 - i. Peter Holgersen ønsker at genopstille
 - ii. Andre fra "Studieledelsen"?
 - iii. Valghandling
 - b. Valg af næstformand for studienævnet
 - i. Hvem af de studerende ønsker at stille op?
 - ii. Valghandling
5. Godkendelse af referat fra møde i Studienævnet 19. juni 2017 (vedhæftet)
6. Orientering om:
 - a. Normal modus for arbejdet i studienævnet
 - b. Høringer af studienævnet
 - c. Reorganisering af Studieledelsen for MMS
 - d. Optagelsesproces, optag 2018
 - e. Studieordning 2016
7. Input fra de studerende, fremsendes som bilag
8. Møderække for studienævnet
 - a. To møder foråret 2018
9. Eventuelt
10. Afrunding ved Formanden

AD dagsordenen pkt. 1.

Formanden bød velkommen til de nye medlemmer i Studienævnet. VIP: MJ Lars Cramer-Larsen samt OK Kenneth Øhlenschläger Buhl. Fra de studerendes side er KN Kristian Amsinck Petersen (optag 2017 - enkeltmodulstuderende) netop valgt. KN Johan Legard Aagaard (optag 2016), KN Jesper Hein Olsen (optag 2016) samt KN Mike Fog (optag 2016), valgte at genopstille og fortsætte et år mere. Herefter blev der kort orienteret om, hvad Studienævnet står for og hvilken ændringer Studienævnet har haft indflydelse på.

AD dagsordenen pkt. 2.

Kort præsentation af hver enkelt deltager samt kort motivation for at have opstillet til Studienævnet.

AD dagsordenen pkt. 3:

Kort gennemgang af Styringsdokumenter.

- Studieordning 2014 og 2016
- FAKBST 053-1 Studienævn herunder bilag: Standard forretningsorden for studienævn ved Forsvarsakademiet
- Forretningsorden for studienævnet for Master i Militære Studier ved Forsvarsakademiet

Studienævnets opgaver jf. "Forretningsorden for Studienævnet for MMS ved Forsvarsakademiet" blev kort gennemgået.

Det blev samtidig pointeret, at sekretæren udsender udkast til referat under "silence procedure". Hvis medlemmerne ikke har fremsendt bemærkninger til sekretæren inden 14 dage betragtes udkastet som godkendt.

AD dagsordenen pkt. 4:

Valg af formand:

OK Peter Holgersen – Uddannelsesafdelingen, FAK, blev genvalgt

Valg af næstformand:

KN Johan Legard Aagaard – MMS Studerende, daglig tjeneste ved 2. brigade, blev genvalgt

Dekanen skal godkende valget før MMS Studienævn 2017-2018 er endeligt konstitueret.

AD dagsordenen pkt. 5:

Formanden orienterede om punkter i referatet, som der endnu ikke er sket aktion på:

- 11-timers reglen
- Udsendelse af referatet fra arbejdsgruppen, som kigger på belastningen på MMS.

Der bliver kigget på disse ting snarest: **AKTION – Peter Holgersen.**

Status fra ovenstående arbejdsgruppe er, at alle moduler er blevet vurderet og nogle moduler stikker ud med hensyn til belastningen. Man arbejder i øjeblikket på, at nedsætte tilstedeværelsen på MMS, så modulerne kommer til at lægge mellem 8-10 dage. Dette er et ønske fra Studiechefen.

OBS: Der blev nævnt endnu en gang fra næstformanden, at der er et ønske om, at få en studerende fra MMS med i denne arbejdsgruppe.

Claus Rohde og Lars Cramer-Larsen er en del af denne arbejdsgruppe – de vil tage kontakt til arbejdsgruppen og fremsætte dette forslag, så der kan være mulighed for deltagelse af en studerende til næste møde i arbejdsgruppen.

De studerende pointerede, at mindre tilstedeværelse ikke måtte give øget pensum. Der blev atter nævnt, at et mindre antal eksamener ville lette presset for den enkelte studerende. Idéen om, at slå Basic og Advanced modulerne sammen og der kun er en eksamen blev diskuteret. Dette forslag er der blevet kigget på, men man er begrænset af Studieordningen, som for nuværende kun tillader moduler på 5 ECTS. Studieordningen skal ændres i forbindelse med genakkrediteringen, her vil der blive mulighed for at kigge på sammensætningen af moduler igen.

Denne løsning kan give problemer for enkeltmodulstuderende, som måske kun skal tage et enkelt modul inden for en søjle. Flexibiliteten med opbygningen af eget studieplan vil også forsvinde, da modulerne vil ligge meget fastlagt og man var "tvunget" til at tage hele modulet (basic + advanced) lige efter hinanden.

Det blev nævnt, at det var et problem, at modulerne kun er på 2½ måned. Erfaringsmæssigt låser den studerende sig allerede fast på et eksamensemne samt teori efter en måned og begynder herfra også at vælge fra med hensyn til læring af resten af teorierne. En sammenlægning af Basic og Advanced med kun en afprøvning vil give længere tid for læring samt fastlæggelse af eksamensemne.

De studerende efterspørger et metodemodul – der er for lidt undervisning i metode. 3 timer på INTRO-modulet er ikke nok til at kunne skrive og arbejde akademisk.

Der blev ligeså nævnt at de studerende var glade for tilstedeværelsesperioderne, da de her kunne prioritere deres studie, sparre med kollegaer i andre værn samt skabe netværk på tværs af myndigheder, stabe samt værn.

De nye medlemmer spurgte ind til status på Studieordning 2016, som er blevet diskuteret i Studienævnet de sidste par gange.

Næstformanden nævnte, at man stadig var et FLEX-modul fra en løsning. Dette FLEX-modul giver ikke mulighed for at gennemføre MMS på 2 år, som der står i Bekendtgørelsen. Løsningen med at tage 3 ECTS fra Masterprojektet og oprette et Krigsteoretisk modul med 4 dages tilstedeværelse er heller ikke velset blandt de studerende.

Næstformanden fortalte, at sagen er løftet i "Gruppen af yngre officer i HRN" og der vil blive sendt et brev ud til de tre værnstabe.

De forskellige studievilkår for studerende blev også løftet. Her kunne studieledelsen fortælle, at med det nye optag 2017, har FAK valgt at sende et chefbrev direkte til den nærmeste chef, hvor man før i tiden fremsendte til myndigheden. Man håber dette vil have en bedre virkning på ensretningen af studievilkår.

Referatet blev godkendt.

AD dagsordenen pkt. 6:

a: Der er to møder per semester. Grundet valget, når vi kun et møde i dette semester. Sekretæren finder snarest to datoer i forårssemestret og booker i kalenderen.

To uger før mødet bedes input fremsendes til sekretæren.

En uge før mødet udsendes dagsordenen.

b: Studienævnet vil løbende få sendt nye bestemmelser/direktiver til høring. Formanden beklager, at man ikke tidligere har benyttet sig så meget af studienævnet til disse høringer.
c: Kort orientering om FAK reorganisering. Uddannelsesafdelingen og Dekanetet bliver lagt sammen. Dette skulle gerne give nogle bedre snitflader – det har indtil videre været svært for FAK organisation, at gennemskue grænselinjerne med hensyn til sagsbehandling.

MMS og herunder MMS studieleder/vejleder bliver skilt ud af Uddannelsesafdelingen – CH FLOS bliver ny studiechef per medio 2018 ved optag 2018.

Studiekontoret herunder MMS Studieadministration bliver ligeså skilt ud af Uddannelsesafdelingen og overført til Planlægning- og driftsafdelingen per januar 2018.

d: Optagelsesprocessen for optag 2018 er i fuld gang. Der er opslag på www.fak.dk samt job-i-forsvaret.dk. Der er ansøgningsfrist den 19. november 2017.

Den 7. marts 2018 er der møde i optagelsesnævnet, hvor optag 2018 bliver sat.

e: Emnet er løftet undervejs i mødet og der er ikke flere bemærkninger til punktet.

AD dagsordenen pkt. 7:

Input fra de studerende – er vedhæftet som bilag.

Enkelte bemærkninger til de forskellige punkter:

Eksamensskrivning på engelsk:

Burde tilføjes studieordningen ved næste ændring.

Studieordning samt hjemmesider vedr. MMS burde oversættes til engelsk.

Brug af internater:

Der er efterhånden få internatsteder tilbage i FSV og det er svært at få plads til så stor hold. Ved internat er det FAK, som skal dække udgiften – ved tilstedeværelse på FAK og hotelophold er det egen myndighed, som dækker udgiften.

For nogle studerende har det stor værdi at komme på FAK og møde andre lærer, være en del af studiemiljøet samt have mulighed for at møde vejleder mv.

Mulighed for enkeltmodulsstuderende tilmelding til yderligere kernemoduler:

Der er mulighed for at få flere moduler, hvis man har en god begrundelse for det.

Kontakt studievejlederen og find en løsning – fleksibiliteten er stor.

Eksamensform ved specialet:

Der var enighed om, at det er uhensigtsmæssigt at afholde eksamen, når det på forhånd synes oplagt, at den studerende ikke kan bestå, og der har her været et par uheldige eksempler. Det vil som minimum fordrer en bedre dialog mellem den studerende og vejlederen, og det var ikke altid, at den studerende benyttede sig af denne mulighed. Mht. til en evt. revision af eksamensformen i forbindelse med en ændring af studieordningen, synes der at være to hovedsynspunkter. (1) At fortsætte som hidtil, men hvor vejleder havde en mulighed for at løfte det røde kort inden eksamen, (2) at vejleder og censor udarbejdede en udtalelse af projektet – uden karakter forstås, så der var lærings- og udviklingsforløb helt frem til selve eksamen.

Der bliver atter efterspurgt mere metodeundervisning!

Praksis for tilbagemelding af skriftlige opgaver:

Ressourcemæssig betragtning.

Giver værdi for den studerende i den akademiske udvikling. – vil blive taget op til næste møde – **AKTION: Peter Holgersen**

Evaluering af modulerne:

Der bliver arbejdet med rapporterne og institutterne prøver, at indarbejde resultaterne i deres planlægning. Der bliver afholdt interne møder om udviklingen.

For få studerende udfylder evalueringen. Forslag fra de studerende: Kunne man eventuelt sætte tid af til det på sidste tilstedeværelsesmodul?

Kritik af systemet: Programmet går ud, når de studerende bruger for lang tid på at skrive kommentarer.

AD dagsordenen pkt. 8:

Forårets 2 møder bliver fastlagt hurtigst muligt. Sekretæren booker direkte i kalenderen.

AD dagsordenen pkt. 9:

Der er kommet en revision af FKOBST Krigens love. Det kommer til at ramme MMS, da alle på niveau 7 skal have undervisning i det. Vender tilbage, når man har fundet et forløb.

EXIT-moduler bliver gennemført i uge 20 og 22 i 2018.

Modulansvarlige bliver IMK i samarbejde med Uddannelsesafdelingen.

AD dagsordenen pkt. 10:

Formanden rundede af og takkede for et godt og konstruktivt møde.

Mødet sluttede kl. 11.40

Sascha Hedberg
Sekretær