



**Uddannelsesordning for
Søværnets Officersbasisuddannelse
(SVN OBU)**

AUTORISATION

Uddannelsesordningen autoriseres hermed til brug på Søværnets Sergentskole ved gennemførelse af Søværnets Officersbasisuddannelse.

JENS GRØNKJÆR
Orlogskaptajn
Chef for Søværnets Sergentskole

UDSTEDELSESDATO: 10-08-2022

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. INDLEDNING	4
2. UDDANNELSENS FORMÅL.....	4
3. UDDANNELSENS MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE	4
4. UDDANNELSENS TITEL	6
5. ADGANGSKRAV.....	6
6. UDDANNELSENS VARIGHED	6
7. UDDANNELSENS STRUKTUR OG OPBYGNING.....	6
8. UNDERVISNINGS- OG STUDIEFORMER	8
8.1. Undervisnings- og arbejdsformer.....	8
8.2. Evaluering af uddannelsen	8
9. VURDERING OG BEDØMMELSER.....	8
9.1. Oversigt over prøver og bedømmelser.....	9
9.2. Dokumentation for gennemførelse af uddannelsen	10
10. MERIT	10
11. ØVRIGE BEMÆRKNINGER.....	10
11.1. Fravær	10
11.2. Klage over prøver	10
12. MODULBESKRIVELSER	12
12.1. SØMILITÆRT GRUNDUDDANNELSESMODUL	12
12.2. SEJLADSMODUL I, SVANEN-KL OG HOLM-KL. (TAKTISK RETNING).....	15
12.3. NAVIGATION OG SØMANDSKAB (MAS OG VEO).	17
12.4. INDSATSLEDELSE (MAS OG VEO)	19
12.5. SEJLADSMODUL II PÅ STØRRE ORLOGSSKIB	21
12.6. INSTRUKTØR/ADMINISTRATION/LEDELSES MODUL	26

1. INDLEDNING

Denne studieordning er gældende for Søværnets Officersbasisuddannelse (SVN OBU), der indgår som et element i Officersuddannelsen for Søværnet.

Den samlede officersuddannelses overordnede uddannelsesstruktur, overordnede læringsmål, generelle regler, herunder eksamensregler m.m., er defineret og beskrevet i rammestudieordningen for Officersuddannelsen for Søværnet.

Uddannelsen gennemføres i et samarbejde mellem Søværnets Officersskole (SOS), Søværnets Sergentskole (SSS) samt Søværnets underlagte centre og sejlene enheder. De enkelte myndigheder er ansvarlige for, at de respektive dele af den samlede officersuddannelse gennemføres inden for rammerne af rammestudieordningen.

2. UDDANNELSENS FORMÅL

Formålet med officersbasisuddannelsen i Søværnet er at bibringe den studerende viden, færdigheder og kompetencer, der kvalificerer den studerende til at kunne virke som orlogsgast på et grundlæggende niveau, samt at opnå de grundlæggende kvalifikationer, der er en forudsætning for at kunne gennemføre de efterfølgende dele af officersuddannelsen.

3. UDDANNELSENS MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE

Efter endt uddannelse skal den studerende have opnået følgende viden, færdigheder og kompetencer:

Viden

- Skal have viden om Søværnets historie. Dette som baggrund for at kunne forstå og forklare nationale traditioner og praksis
- Skal have forståelse for almene skibsrutiner og organisation af et orlogsskib
- Skal have viden om begreber, principper og processer i forbindelse med instruktørvirke i Forsvaret
- Skal have forståelse for Vagtassistentens pligter og opgaver i Søværnet, iht. gældende vagtinstruks for etablissement eller enhed
- Skal kunne forstå og anvende Militær straffelov samt retsplejelov
- Skal have forståelse for Forsvarets Kompetence og Udviklingsystem (FOKUS)
- Skal have forståelse for navigation og sømandskab på et forudsætningskabende niveau for at kunne indtræde på funktionsuddannelsen taktisk retning (TAK) på Søværnets Officersskole
- Skal have forståelse for navigation og sømandskab – gældende for maskinteknisk retning (MAS) og våben og elektronikteknisk retning (VEO)
- Skal have forståelse for indsatsledelse – gældende for maskinteknisk retning (MAS) og våben og elektronikteknisk retning (VEO)

- Skal have viden om begreber, principper og processer inden for ledelse og føring
- Skal have viden om begreber, principper og processer inden for kommunikation og konflikthåndtering
- Skal have forståelse af sammenhænge mellem stressfaktorer og individuel belastning
- Skal have forståelse for motivationens betydning i forhold til ledelse
- Skal have forståelse for gruppens opbygning og betydning i forhold til ledelse
- Skal have forståelse for beslutningsprocessens betydning i forhold til ledelse
- Skal have viden om begreber & bestemmelser inden optjening af friheder
- Skal have viden om begreber & bestemmelser inden for optjening af ydelser
- Skal have forståelse for sagsbehandling og sagsoplæggets effekt og funktion
- Skal have viden om Forsvarets Interne Informationsnetværk(FIIN)'s virke og funktion

Færdigheder

- Skal kunne vælge og anvende relevante redskaber, metoder, teknikker og materialer der knytter sig til fagområdet for en orlogsgast, herunder praktisk sømandskab
- Skal kunne vælge og anvende relevant kommandoteknik til føring af personel
- Skal kunne anvende Forsvarets og Søværnets faglige terminologi og kommunikation ved omgang med kolleger
- Skal kunne vælge og anvende Forsvarets ledelses- og undervisningsteori til optimering af eget virke
- Skal kunne anvende værktøjer i forhold til ledelse af underordnede
- Skal kunne vurdere individuel motivationsfaktorer i forhold til ledelse af den enkelte
- Skal kunne vurdere den enkelte og egen stresshåndtering
- Skal kunne anvende bestemmelsesgrundlag for korrekt afvikling af friheder
- Skal kunne anvende skabelon til udformning af sagsoplæg

Kompetencer

- Skal tage ansvar for og udvikle egen passende psykisk og fysisk robusthed til at udføre arbejdsopgaver i pressede situationer
- Skal kunne tage ansvar for at indgå i tværfaglige arbejdsprocesser på manuelt niveau om bord på et orlogsskib
- Skal kunne tage ansvar for at deltage aktivt og være synlig aktivt i normalt forudsigelige arbejds- eller studiesituationer
- Skal kunne planlægge og gennemføre egne ledelsesopgaver, samt kunne tage ansvar for disse
- Skal kunne tage ansvar for arbejdsprocesser inden for kommunikation og konflikthåndtering

- Planlægge, udføre og tage ansvar for instruktørvirke inden for eget funktionsområde
- For taktisk retning at kunne tage ansvar og planlægge arbejdsopgaver inden for fagområderne navigation og sømandskab på et forudsætningsskabende niveau for at kunne indtræde på funktionsuddannelsen taktisk retning (TAK) på SOS
- Kunne tage ansvar for havari indsatsen samt involveret personel – gældende for maskinteknisk retning (MAS) og våben og elektronikteknisk retning (VEO)

4. UDDANNELSENS TITEL

Søværnets Officersbasisuddannelse.

Uddannelsens engelske betegnelse er Royal Danish Navy Basic Officers Training.

5. ADGANGSKRAV

På uddannelsen kan optages studerende, der har bestået optagelsesprøven, og ved kommission er vurderet egnet til Søværnets Officers- eller Løjtnantsuddannelse, jf. Rammestudieordning, Officersuddannelsen for Søværnet 2019.

6. UDDANNELSENS VARIGHED

Uddannelsens samlede varighed er 5 måneder (20 uger) startende en gang årligt i august.

Den ugentlige uddannelsesbelastning er gennemsnitlig op til 45 timer, hvilket dækker over undervisningsaktiviteter, klargøring forud for og vedligeholdelse efter undervisning, administration m.m, I forbindelse med sejlads og øvelser må der forventes arbejde udover normal arbejdstid, herunder natarbejde, samt i weekender.

7. UDDANNELSENS STRUKTUR OG OPBYGNING

Uddannelsen er praksisorienteret og består af fem moduler:

- Sømilitært Grunduddannelsesmodul (8 uger)
- TAK; Sejladsmodul I i SVANEN-klassen og HOLM-klassen (4 uger), betinget af enhedernes respektive sejlplaner
 - Optagne med skibsførerbaggrund (SKF) gennemfører særligt forløb under ledelse af Søværnets Officersskole
- MAS og VEO; navigation og indsatslederkursus (4 uger)
- Sejladsmodul II på større orlogsskib (4 uger)
- Instruktør/ledelsesmodul (4 uger). Heraf opsamlende ledelsesprojekt.

Modulernes rækkefølge kan variere henset til kapaciteten på skibene. Typisk vil sejladsmodul I ligge inde i det sømilitære grunduddannelsesmodul, da der ikke er plads til et helt hold ved DIV 33 samtidig, og det er derfor nødvendigt at dele holdet op. Et typisk forløb vil se ud som på illustrationen nedenfor.

TAK 20 uger				
Sømiliter Grunduddannelse	Sejladsmodul I (4 uger) ¹	Sømiliter Grunduddannelse	Sejladsmodul II (4 uger) ²	Instruktør/ledelsesmodul (4 uger)

MAS og VEO 20 uger				
Sømiliter Grunduddannelse	Pistol, navigation, Indsatsleder (4 uger)	Sømiliter Grunduddannelse	Sejladsmodul II (4 uger)	Instruktør/ledelsesmodul (4 uger)

SVN OBU skal ses som et samlet uddannelsesforløb, hvor der er fokus på progression i læringen og hvor teori og praktisk anvendelse søges optimeret således, at læring finder sted i det rette miljø og på det rette tidspunkt.

Det **sømiliter grunduddannelsesmodul** foregår i samarbejde mellem Center for Maritim uddannelse og Skibssikkerhed (CMS) og SSS i Frederikshavn. Der er tale om en basisuddannelse, som inkluderer uddannelse i bl.a. håndvåben, redningsmidler, førstehjælp, brandslukning, havaribekæmpelse, Militær Fysisk Træning samt instruktørvirke. Der udbydes sideløbende matematik og fysik for TAK, samt engelsk for MAS/VEO med henblik på at opnå de grundlæggende kvalifikationer, der er forudsætning for at kunne gennemføre de efterfølgende dele af officersuddannelsen.

Sejladsmodul I (TAK) på SVANEN-klassen og HOLM-klassen er ligeledes en sømiliter grunduddannelse, men med udgangspunkt i et sejlede miljø. Der er fokus på arbejdet om bord i et skib, herunder praktisk sømandskab, dæksarbejde samt vagttjeneste. Der undervises desuden praksisnært i navigation til et niveau svarende til duelighedsprøven i sejlads. Som forudsætning på efterfølgende navigationsundervisning på SSS. Et væsentligt læringsudbytte for modulet er, at den studerende får viden om officerens arbejdsopgaver ombord i et skib, idet uddannelsen foregår i små enheder, hvor den studerende og skibets chef skal indgå i et tæt samarbejde om skibets drift.

Indsatsleder, navigation og sømandskab (MAS/VEO) er en del af det samlede grundforløb i den militære grunduddannelse. Det skal give den studerende forståelse for vigtigheden i at kunne imødegå havari samt at få forståelse for enhedens indre kamp. Navigation og sejlads erhverves for at give de studerende forståelse for de forskellige faktorer, der indvirker på håndteringen af et maritimt fartøj.

¹ Skibsførere (SKF) er på omskolingsmodul på Søværnets Officersskole (Skibssimulator).

² Skibsførere (SKF) er på sejladsmodul på mindre enheder.

Sejladsmodule II på større orlogsskib vil som udgangspunkt foregå på Søværnets større enheder fra 2. eskadre. Formålet er, at den studerende får omsat læringen fra de to foregående moduler til praktiske færdigheder, samt at den studerende får viden om arbejdsprocesserne ombord i et større orlogsskib, således den studerende i den senere officersuddannelse kan sætte teorien i perspektiv. De opnår desuden forståelse for fremtidige medarbejders arbejds- og funktionsvilkår om bord en sejlede enhed.

Instruktør/Administration/ledelsesmodul gennemføres ved SSS og skal ses som en overbygning og samling af de tre foregående moduler. Her sammenkøres de praktiske erfaringer med teori inden for instruktørvirke, føring og ledelse. Endvidere undervises der i Administration, hvor de studerende bliver undervist i Forvaltning og Sagsbehandling. Det hele afsluttes af et ledelsesprojekt, hvor mange elementer af den tillærte viden bringes i spil. Modulet skal ligeledes bibringe den studerende brugbar praksisnær viden inden for ledelses- og undervisningsteori samt kommunikation og konflikthåndtering, der ruste de studerende til den videre officersuddannelse.

En uddybning af de enkelte moduler findes i de tilhørende bilag.

8. UNDERVISNINGS- OG STUDIEFORMER

8.1. Undervisnings- og arbejdsformer

Uddannelsen gennemføres som blended learning og tilstedeværelsesundervisning med anvendelse af forberedende fjernundervisning. Fokus ligger på praksisnære læringsaktiviteter og uddannelsen understøtter den studerendes eget initiativ samt anvender gruppearbejde og casearbejde til at opnå uddannelsens læringsudbytte.

8.2. Evaluering af uddannelsen

Uddannelsens læringsmål, uddannelsens planlægning, tilrettelæggelse og gennemførelse evalueres ved Søværnets Sergentskole. Evalueringen samles i en årlig uddannelsesrapport fra Søværnets officersbasisuddannelse jf. FAKBST 180-3³, FAKBST 180-10⁴, FAKBST 180-17⁵.

Evalueringerne indgår i den samlede kvalitetssikring og anvendes til løbende udvikling af uddannelsen.

9. VURDERING OG BEDØMMELSER

Igennem uddannelsesforløbet foretages løbende helhedsvurderinger af den studerende med henblik på at vurdere egnetheden til en kommende ansættelse som officer i Søværnet. Såfremt det ud fra en samlet betragtning med udgangspunkt i

³ FAKBST 180-3 Bestemmelse om direktiv for uddannelsesstyring.

⁴ FAKBST 180-10 Rammedirektiv for kvalitetssikring og -udvikling af Forsvarsakademiets uddannelser.

⁵ FAKBST 180-17 Bestemmelse for uddannelsesrapportering

uddannelsens mål for læringsudbytte og FOKUS kompetencer vurderes, at en studerende ikke besidder de kompetencer eller udviklingspotentialer, som er nødvendige for at kunne opnå ansættelse efter den samlede gennemgang af officersuddannelsen, kan det medføre, at den studerende, på baggrund en evalueringskommission jf. FKOBST FAK.180-6, Bestemmelser om uansøgt afgang fra fuldtidsuddannelser i Forsvaret, indstilles til afgang fra uddannelsen.

OBU afsluttes med en samlet bedømmelse af den studerendes præstation i form af en FOKUS personudtalelse (PU), med input fra sejladsmodul I og II, samt øvrige eksterne faglærere.

9.1. Oversigt over prøver og bedømmelser

Oversigten angiver kun de overordnede moduler på basisuddannelsen. De mere detaljerede oplysninger om den enkelte bedømmelse er beskrevet i bilag for modulerne.

Eksamen på Søværnets Officersbasisuddannelse - taktisk retning			
Modul	Eksamensform	Bedømmelse	Censur Intern/ekstern
Sømilitær Grunduddannelse	Helhedsvurdering og handleprøver	Bestået/ikke bestået	Intern
Sejladsmodul I SVANEN/HOLM-klassen	Helhedsvurdering	Bestået/ikke bestået	Intern
Sejladsmodul II på større orlogsskib	Helhedsvurdering	Bestået/ikke bestået	Intern
Instruktør/ledelsesmodul	Helhedsvurdering og praktisk projekt	Bestået/ikke bestået	Intern

Eksamen på Søværnets Officersbasisuddannelse - maskinteknisk og våben- og elektronikteknisk retning			
Modul	Eksamensform	Bedømmelse	Censur Intern/ekstern
Sømilitær Grunduddannelse	Helhedsvurdering og handleprøver	Bestået/ikke bestået	Intern
Indsatsleder og navigation	Helhedsvurdering og handleprøve	Bestået/ikke bestået	CMS/Intern
Sejladsmodul II på større orlogsskib	Helhedsvurdering	Bestået/ikke bestået	Intern
Instruktør/ledelsesmodul	Helhedsvurdering og praktisk projekt	Bestået/ikke bestået	Intern

Eksamen på Søværnets Officersbasisuddannelse – Skibsfører retning

Modul	Eksamensform	Bedømmelse	Censur Intern/ekstern
Sømilitær Grunduddannelse	Helhedsvurdering og handleprøver	Bestået/ikke bestået	Intern
Instruktør/ledelsesmodul	Helhedsvurdering og praktisk projekt	Bestået/ikke bestået	Intern

9.2. Dokumentation for gennemførelse af uddannelsen

Søværnets Sergentskole udfærdiger FOKUS personeludtalelse og ved vel gennemført uddannelse afmærkes den studerende med distinktionering af sergent (overgår fra kadetaspirant til kadet).

10. MERIT

Den studerende kan søge om merit for et eller flere moduler jf. Rammestudieordning, Officersuddannelsen for Søværnet 2019.

11. ØVRIGE BEMÆRKNINGER

11.1. Fravær

Den studerende har mødepligt under hele uddannelsen. Lovligt fravær er ved godkendt ansøgning om ekstraordinær tjenestefrihed eller ved sygdom. Ved længere fravær vurderer Søværnets Sergentskole, ud fra en konkret og individuel vurdering, om den studerende kan fortsætte på uddannelsen, eller om der skal igangsættes en kommissionsforretning, der skal afklare om eleven kan fortsætte.

11.2. Klage over prøver

En studerende kan indgive klage over en prøve, hvis vedkommende ikke mener, at gennemførelsen af prøven eller bedømmelsen er korrekt, eller eleven af andre grunde ikke umiddelbart kan acceptere prøveresultatet.

En klage skal være skriftlig og begrundet og indgives til Forsvarsakademiets studiekontor (studiekontor@fak.dk), der efter registrering videresender til Forsvarsakademiets Uddannelsesstyingssektion. Klagen skal indgives senest to uger efter, at prøveresultatet er meddelt. Fristen løber dog tidligst fra den dato, der er oplyst for meddelelsen af resultatet. Forsvarsakademiets Dekan kan dispensere fra ovennævnte klagefrist, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Hvis klagen vedrører øvrige forhold, der eksempelvis vedrører bedømmerne, forelægger Uddannelsesstyingssektionen klagen for bedømmerne, der har en frist på to uger til at afgive en udtalelse om klagen. Uddannelsesstyingssektionen kan bestemme, at bedømmerne får en længere frist, hvis der foreligger særlige omstændigheder. I beregningen af bedømmernes frist indgår juli måned ikke. Klageren skal have lejlighed til at kommentere bedømmernes udtalelser inden for en

frist på mindst en uge. Forsvarsakademiets Dekan træffer afgørelse på grundlag af bedømmernes udtalelse og klagerens kommentarer til udtalelsen.

Dekanens afgørelse kan gå ud på en ombedømmelse, en ny prøve eller at klageren ikke får medhold. En mundtlig prøve kan ikke ombedømmes.

Afgørelsen af en klagesag, herunder resultatet af en eventuel ombedømmelse og/eller ny prøve, kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

12. MODULBESKRIVELSER

12.1. SØMILITÆRT GRUNDUDDANNELSESMODUL

VARIGHED

350 totaltimer.

FORMÅL

Formålet med det sømilitære grunduddannelsesmodul er, at den studerende opnår de grundlæggende kompetencer som orlogsgast, som gør denne i stand til at fungere og indgå i besætning på et orlogsskib på menigt niveau.

MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE

Efter afslutningen af det sømilitære grunduddannelsesmodul skal den studerende have opnået følgende overordnede mål for læringsudbytte.

Viden

- Have viden om begreber, principper og processer vedrørende Forsvarets organisation, grader, militære pligter, regler og traditioner
- Have viden om begreber, principper og processer i skibsorganisationen og skibets ruller
- Have viden om begreber, principper og processer vedrørende orlogsgastens arbejdsområder
- Have viden om begreber, principper og processer vedrørende egne reaktionsmønstre i et fysisk og mentalt belastende miljø
- Skal have viden om begreber, principper og processer vedrørende vagtmandens pligter og opgaver i Søværnet

Færdigheder

- Skal kunne vælge og anvende relevante redskaber, metoder, teknikker og materialer der knytter sig til fagområdet for en orlogsgast, herunder praktisk sømandskab
- Kunne anvende P320 SIG SAUER i den daglige sømilitære tjeneste
- Kunne vælge og anvende relevante redskaber, metoder, teknikker og materiale ved CBRN-tjeneste (MAS/VEO)
- Kunne vælge og anvende Søværnets redningsmidler og kunne udøve førstehjælp
- Kunne vælge og anvende relevante redskaber, metoder, teknikker og materiale som orlogsgast herunder vagtmand ved adgangskontrol
- Kunne vælge og anvende relevante redskaber, metoder, teknikker og materiale som vagtmand ved simpel bevogtning af en facilitet
- Kunne vælge og anvende maritime termer i sin kommunikation med kolleger

Kompetencer

- Skal kunne tage ansvar som besætningsmedlem ombord Søværnets enheder og gast i en havaripatrulje samt deltage i det daglige arbejde

INDHOLD

Som nævnt under uddannelsens omfang og struktur, så kan det blive nødvendigt, af pladsmæssige hensyn, at opdele de studerende i delinger. Det sømilitære grunduddannelsesmodul vil derfor blive opdelt i undermoduler med følgende indhold:

Undermodul A

Varighed 140 totaltimer:

- Iklædning
- Helbredsundersøgelse og Blåt bevis
- Militær optræden
- Redningsmidler
- Tjenestekendskab
- Navigation og søvejsregler
- Sømandskab
- Førstehjælp

Undermodul B

Varighed 210 totaltimer:

- Militær optræden
- Sømandskab
- Instruktørvirke, del 1
- Håndvåbenuddannelse
- Tjenestekendskab
- Brandslukning og røgdykning
- Lækstopning
- CBRN (MAS/VEO).
- Matematik/fysik. (TAK)
- Engelsk. (MAS/VEO)

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Undervisningen er struktureret som en kombination af teori og praksis, hvor den studerende anvender det indlærte ved eksempelvis øvelser. De læringsmæssige aktiviteter i den teoretiske og praktiske undervisning tilrettelægges således, at undervisningens form understøtter de læringsmål og det faglige indhold, den studerende skal nå.

ANSVARSFORDELING

Søværnets Sergentskole er faglig ansvarlig for indholdet af modulet. Søværnets Sergentskole og Center for Maritim Uddannelse og Skibssikkerhed er sammen fagligt ansvarlig for tilrettelæggelsen og gennemførelsen af modulet.

EKSAMENSFORM

Undervisningsdeltagelse med vurdering af tilfredsstillende målopfyldelse af modulets læringsmål, herunder indlagte handleprøver bedømt som bestået.

Vurderingen af målopfyldelsen af modulets læringsmål indgår i en samlet, konkret og individuel helhedsvurdering af den enkelte studerende med udgangspunkt i FOKUS kompetencerne.

Vurderingen udfærdiges af holdofficeren i samarbejde med respektive delingsførere på vegne af chefen for Søværnets Sergentskole. Evalueringen indeholder en status for den studerendes gennemførelse af modulet, hvorvidt modulet vurderes som bestået/ikke bestået, samt anbefalinger til fortsat udvikling.

12.2. SEJLADSMODUL I, SVANEN-KL OG HOLM-KL. (TAKTISK RETNING)

VARIGHED

28 øvelsesdøgn.

FORMÅL

Formålet med sejladsmodul i SVANEN-kl og HOLM-kl er, at den studerende opnår indsigt i livet til søs i et orlogsskib og får en grundlæggende uddannelse i navigationstjeneste, vagttjeneste samt dæksarbejde. Desuden skal den studerende kunne leve tæt sammen med andre gennem længere tid på tolerant og funktionel vis. Den studerende skal også danne sig et indtryk af arbejdet som søofficer, herunder arbejdet som skibschef, næstkommanderende, dæksofficer og navigatør.

MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE

Efter afslutningen af Sejladsmodul I, skal den studerende have opnået følgende overordnede mål for læringsudbytte.

Viden

- Have viden om begreber vedrørende farvandsafmærkninger, navigation, nødsignaler, skibsllys og sømandskab, der svarer til Søfartsstyrelsens duelighedsprøve i sejlads for fritidssejlere
- Have viden om begreber vedrørende de tekniske systemer og forståelse for logistik
- Have viden om begreber vedrørende vagttjenesten på et skib til søs, til ankers og i havn
- Have viden om begreber vedrørende grundlæggende sømandskab
- Have forståelse for skibsorganisationen og anvendelsen af basale ruller
- Have forståelse for rorkommandoerne.
- Have viden om begreber vedrørende søofficerens arbejdsopgaver
- Have viden om begreber vedrørende Søværnets normer for fremtræden og orlogsmæssig korrekt udhaling af såvel skib som besætningsmedlem.

Færdigheder

- Skal kunne vælge og anvende relevante redskaber, metoder, teknikker og materialer for at kunne indgå i skibsbesætningens daglige arbejde
- Skal kunne vurdere kvaliteten af eget og andres arbejde i forhold til Søværnets standard

Kompetencer

- Skal kunne tage ansvar for arbejdsprocesser i sit daglige virke ombord på søværnets enheder i den normale rutine
- Skal kunne planlægge og tage ansvar for egne og fælles arbejdsprocesser og resultater, inden for eget arbejdsområde

INDHOLD

Undervisningen gennemføres på enheder i DIV 33 og er struktureret som en kombination af teori og praksis. Ud over sejladsen og den daglige tjeneste i skibet vil der foregå undervisning inden for følgende område:

- Tjenestekendskab
- Sømandskab
- Navigation

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Forløbet foregår primært som et uddannelsesforløb i et praksisnært miljø. Hvor den studerende, gennem forløbet, gives mulighed for at: skabe, udvikle rutiner og erfaringer. Disse bidrager til løsning af de mangeartede og udfordrende opgavetyper af både teoretisk og praktisk art. Erfaringerne medvirker til at skabe en robust og struktureret tilgang til tjenesten.

Den studerende vil under togtet arbejde under fysisk trange kår og i nær kontakt med skibschefen. Sejladsmodulet udnytter det pædagogiske potentiale, der ligger i, at en erfaren søofficer observerer, vejleder og bedømmer den studerende på et tidligt tidspunkt i uddannelsen. Løbende tilbagemeldinger og den afsluttende bedømmelse fra skibschefen er således en væsentlig del af togtets indhold.

ANSVARSFORDELING

Søværnets Sergentskole er faglig ansvarlig for indholdet af modulet.

Skibschefen er fagligt ansvarlig for tilrettelæggelsen og gennemførelsen af modulet.

Der udarbejdes en faglig overlevering og indsigt i læringsplaner mellem skole og enhed, der sikrer forudsætninger for tilrettelæggelse og gennemførelse. Idet skolens instruktører ikke medsejler på enheden.

EKSAMENSFORM

Praksisorienteret undervisningsdeltagelse i forbindelse med sejlads på togt med vurdering af tilfredsstillende målopfyldelse af modulets læringsmål.

Vurderingen af målopfyldelsen af modulets læringsmål indgår i en samlet, konkret og individuel helhedsvurdering af den enkelte studerende med udgangspunkt i FOKUS kompetencerne.

Personudtalelse udfærdiges med baggrund i ovenstående af skibschefen pba.

Enhedens samlede vurdering, ved modulets afslutning, herunder angivelse af bestået/ikke bestået, og fremsendes til Søværnets Officersskole og Søværnets Sergentskole.

12.3. NAVIGATION OG SØMANDSKAB (MAS OG VEO).

VARIGHED

18 totaltimer.

FORMÅL

Formålet med uddannelsen er, at den studerende opnår indsigt i basal navigation og sikkert kan betjene og sejle et mindre fartøj.

MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE

Efter afslutningen af modulet Navigation og Sømandskab, skal den studerende have opnået følgende overordnede mål for læringsudbytte.

Viden

- Have viden om begreber vedrørende farvandsafmærkninger, navigation, nødsignaler og skibsllys
- Have viden om begreber og principper om sømandskab

Færdigheder

- Kunne vælge og anvende søvejsreglerne og øvrige sikkerhedsregler for at træffe de rette beslutninger under sejlads
- Kunne identificere nødsignaler
- Kunne identificere farvandsafmærkninger for at gennemføre en sikker sejlads
- Kunne identificere skibsllys og anvende dette til at træffe de rigtige forholdsregler
- Kunne vælge og anvende de bestemmelser som gælder ved at klargøre et fartøj til sejlads
- Kunne vælge og anvende de meteorologiske oplysninger til at planlægge og foretage justeringer af forestående sejlads som kan påvirke fartøjet under sejlads

INDHOLD

Undervisningen er struktureret som en kombination af teori og praksis.

Teoridelen omfatter følgende emneområder:

- Navigation
- Søvejsregler
- Beskyttelse af havmiljø

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

De primære undervisningsmetoder er klasseundervisning. Der kan blive anvendt selvstudieopgaver.

ANSVARSFORDELING

Søværnets Sergentskole er faglig ansvarlig for uddannelsens planlægning, tilrettelæggelse, gennemførelse og kontrol.

EKSAMENSFORM

Undervisningsdeltagelse med vurdering af tilfredsstillende målopfyldelse af modulets læringsmål.

Vurderingen af målopfyldelsen af modulets læringsmål indgår i en samlet, konkret og individuel helhedsvurdering af den enkelte studerende med udgangspunkt i FOKUS kompetencerne.

Vurderingen udfærdiges af holdofficeren i samarbejde med respektive delingsførere på vegne af chefen for Søværnets Sergentskole. Evalueringen indeholder en status for den studerendes gennemførelse af modulet, hvorvidt modulet vurderes som bestået/ikke bestået, samt anbefalinger til fortsat udvikling.

12.4. INDSATSLEDELSE (MAS OG VEO)

VARIGHED

135 totaltimer.

FORMÅL

Formålet med uddannelsen er at give den studerende viden, færdigheder og kompetencer, der kvalificerer dem til at virke som vagthavende officer på Søværnets enheder og i havn i forbindelse med havaritjeneste.

FORUDSÆTNINGER

Den studerende skal inden kursusstart have gennemført og bestået CMS 008 og CMS 003.

FELS kursus: CBRN for enkeltmand.

Godkendt helbredsundersøgelse.

MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE

Efter afslutningen af modulet Indsatsledelse skal den studerende have opnået følgende overordnede mål for læringsudbytte.

Viden

- Have forståelse for sammenhæng mellem de civile beredskabers virke og ansvar og Søværnets virke og ansvar
- Have forståelse af sammenhængen mellem valg, handlinger og konsekvenser i forbindelse med havari. Have forståelse af sammenhæng mellem de basale teknikker hhv. metoder der anvendes i forbindelse med havari

Færdigheder

- Kunne vælge og anvende relevante redskaber, metoder, teknikker og materiale, i forbindelse med havari ombord
- Kunne formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til havariindsatsen
- Skal kunne anvende erhvervs- og fagområdets terminologi i kommunikation med samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

- Kunne tage ansvar for havari indsatsen samt involveret personel
- Kunne tage ansvar og indgå i et samarbejde med civile myndigheder
- Skal kunne planlægge og tage ansvar for øvelser ombord, for at vedligeholde egne samt underlagt personels kompetencer

INDHOLD

- Brand
- Sanitetstjeneste
- CBRN
- Almen-D

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Modulet gennemføres som et kursus ved Center for Maritim Uddannelse og Skibssikkerhed.

Undervisningen foregår i klasselokaler, øvelsesbaner og på Søværnets enheder, og er således en kombination af teori, øvelse og praksis.

ANSVARSFORDELING

Søværnets Sergentskole er faglig ansvarlig for indholdet af modulet.

Center for Maritim Uddannelse og Skibssikkerhed er fagligt ansvarlig for tilrettelæggelsen og gennemførelsen af modulet.

EKSAMENSFORM

Undervisningsdeltagelse med vurdering af tilfredsstillende målopfyldelse af modulets læringsmål. Praktisk handleprøve i indsatsledelse indeholdende emner fra Brand, Almen-D og Sanitet bedømt som bestået.

12.5. SEJLADSMODUL II PÅ STØRRE ORLOGSSKIB

VARIGHED

28 øvelsesdøgn.

FORMÅL

Formålet med sejladsmodul II, større orlogsskib, er at omsætte læringen fra de tidligere gennemgåede moduler til en praktisk kontekst. Desuden skal togtet forberede den studerende til den efterfølgende officersuddannelse ved at give en forståelsesramme for arbejdsmetoderne på et skib, herunder opnå en særlig viden om den valgte studieretning, der sikrer, at den studerende har en grundlæggende viden om og forståelse for hhv. navigatoriske og tekniske grundbegreber, inden den egentlige funktionsuddannelse påbegyndes.

MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE

Der er på modulet varieret indhold i relation til læringsudbytte, afhængig af studieretning.

GENERELT MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE SAMT INDHOLD

Efter afslutningen af sejladsmodul II skal den studerende have opnået følgende overordnede mål for læringsudbytte

Viden

- Skal have viden om begreber, principper og processer i forbindelse med sin daglige tjeneste ombord i søværnets enheder
- Skal have viden om brugen af signalflag, samt det fonetiske alfabet og morse.
- Skal have viden om orlogsskibes stabilitet

Færdigheder

- Skal kunne vælge og anvende relevante redskaber, metoder, teknikker og materialer i forbindelse med sin daglige tjeneste om bord på søværnets enheder
- Skal kunne genkende og anvende signalflag
- Skal kunne anvende sømandskab, så de kan indgå som menigt besætningsmedlem på en af Søværnets enheder

Kompetencer

- Skal kunne tage ansvar for de arbejdsprocesser som forekommer ved normal tjeneste om bord i søværnets enheder

Indhold

Indholdet f.s.v.a. de generelle læringsmål for **alle studerende** er:

- Skibsorganisation. (SOP)

- Tjenestekendskab.
- Sømandskab.
- Signalering
- Stabilitet i orlogsskibe

SPECIFIKKE MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE OG INDHOLD FOR STUDERENDE PÅ TAKTISK RETNING:

Studerende på taktisk retning skal desuden opnå følgende mål for læringsudbytte:

Viden

- Have viden om begreber vedrørende navigation
- Have viden om begreber og principper til forebyggelse af kollision
- Have viden om begreber vedrørende det fonetiske alfabet og morse
- Have forståelse af sammenhæng mellem vigeregler, skibsllys og dagsignaler
- Have viden om begreber om signalflag

Færdigheder

- Kunne vælge og anvende navigatoriske redskaber til at udtage og udsætte positioner, kurser og pejlinger i et papirsøkort
- Kunne vælge og anvende navigatoriske vurderinger ud fra opstillede scenarier.
- Kunne vælge og anvende flag og morse

Indhold

Indholdet f.s.v.a. de specifikke læringsmål for studerende på **taktisk retning** er:

- Navigation

SPECIFIKKE MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE OG INDHOLD FOR STUDERENDE PÅ MASKINTEKNISK RETNING:

Studerende på maskinteknisk retning skal desuden opnå følgende mål for læringsudbytte:

Viden

- Have viden om skibets materiel inden for teknisk division
- Have viden om at starte og stoppe skibets fremdrivning- og hjælpemaskineri af
- Have viden om drift og vedligehold inden for skibets maskintekniske område herunder:
 - Søværnets vedligeholdelsesorganisation
 - Sammenhængen mellem SAP og skibets vedligeholdelsesstruktur
- Have forståelse for havari- og brandtekniske forhold
- Have forståelse for et krigsskibsopbygning herunder:
 - Have forståelse for redundans på el- og maskintekniske systemer

- Have forståelse for sammenhængen mellem de el- og maskintekniske systemer og de våben og elektroniske systemer
- Have forståelse for sektionsofficerens rolle herunder Flag Officer Sea Training(FOST)-begrebet "Whole Ships Approach"

Færdigheder

- Kunne starte og stoppe skibets fremdrivningsmaskineri med hjælp fra besætningen
- Kunne koble generatorer ind og ud med hjælp fra besætningen
- Kunne assistere befalingsmænd og maskinofficerer på laveste funktionsniveau i rutineprægede maskintekniske opgaver, herunder "udenom opstart" og rundering i maskinen
- Kunne forrette følgevagt som vagthavende maskinbefalingsmand i havn
- Kunne forklarer det særlige ved et krigsskibets opbygning

Indhold

Indholdet f.s.v.a. de specifikke læringsmål for studerende på **maskinteknisk retning** er:

- Udvidet skibskendskab
- Havariororganisationen
- Materielkendskab
- Procedure og tjeklister
- Opstart og drift af maskineri og hovedsystemer
- Søværnets og skibets vedligeholdelsessystem
- Skibets FOST opbygning
- Vagttjenesten som sektionsofficer
- Sektionsofficerens rolle under FOST
- Anvendt 1950-system

SPECIFIKKE MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE OG INDHOLD FOR STUDERENDE PÅ VÅBEN-ELEKTRONIKTEKNISK RETNING:

Studerende på våben- og elektronikteknisk retning skal desuden opnå følgende læringsmål:

Viden

- Have viden om skibets opbygning med vægt på våben- og elektronikteknisk område
- Have viden om skibets anvendelsesmuligheder med udgangspunkt i materiel inden for våben og elektronikdivisionen
- Have viden om skibets våben og elektroniktekniske systemers integration med øvrige systemer ombord
- Have viden om bestridelsen af funktionen som sektionsofficer i våben og elektronikdivisionen

Færdigheder

- Kunne gennemfører en supporteret rundring af systemerne inden for våben og elektronikdivisionens område
- Kunne foretage prioritering af reparation af systemer i forhold til den opgave som enheden skal bestride

Indhold

Indholdet f.s.v.a. de specifikke mål for læringsudbytte for studerende på **våben- og elektronikteknisk retning** er:

- Organisering samt kommunikationsveje og -midler
- Procedurer
- Tekniske udfordringer i krig og fred
- Specialistområderne

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

De primære undervisningsmetoder er sidemandsoplæring, klasseundervisning og løsning af praktiske opgaver. Der vil desuden blive anvendt selvstudieopgaver.

Den studerende vil under togtet være støttet af personel fra SOS og SSS, som løbende vil holde samtaler med den studerende om faglig progression og ønskede udviklingsområder. Enheden er i samarbejde med SOS/SSS ansvarlig for udarbejdelse af FOKUS personudtalelse, der afgives af enheden efter skibschefens nærmere ordre.

ANSVARSFORDELING

Søværnets Sergentskole, er faglig ansvarlig for indholdet af modulet.

Skibschefen er fagligt ansvarlig for tilrettelæggelsen og gennemførelsen af modulet generelt.

Center for Maritime Operationer er fagligt ansvarlige for tilrettelæggelsen og gennemførelsen af de specifikke læringsmål og indhold for studerende på taktisk retning.

Søværnets Officersskole er fagligt ansvarlig for de specifikke læringsmål og indhold for studerende på VEO/MAS retning, mens den praktiske tilrettelæggelse og gennemførelse varetages af skibets hhv. maskintekniske og våben- og elektroniktekniske officerer.

EKSAMENSFORM

Praksisorienteret undervisningsdeltagelse i forbindelse med sejlads på togt med vurdering af tilfredsstillende målopfyldelse af modulets læringsmål.

Vurderingen af målopfyldelsen af modulets læringsmål indgår i en samlet, konkret og individuel helhedsvurdering af den enkelte studerende med udgangspunkt i FOKUS kompetencerne.

Personudtalelse udfærdiges med baggrund i ovenstående af skibschefen, pba. enhedens samlede input, ved modulets afslutning, herunder angivelse af bestået/ikke bestået, og fremsendes til Søværnets Officersskole og Søværnets Sergentskole.

12.6. INSTRUKTØR/ADMINISTRATION/LEDELSES MODUL

VARIGHED

140 totaltimer og 5 øvelsesdøgn.

FORMÅL

Modulet skal give den studerende kendskab til ledelse og instruktørvirke i Forsvaret således, at han/hun kan agere med fornøden autoritet samt træne og udvikle lederevner under den efterfølgende funktionsuddannelse, herunder særligt praktikperioder.

MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE

Efter afslutningen af Instruktør/ledelsesmodul skal den studerende have opnået følgende overordnede mål for læringsudbytte.

Viden

- Skal have viden om begreber, principper og processer i forbindelse med instruktørvirke i Forsvaret
- Have viden om begreber, principper og processer inden for ledelse, kommunikation og konflikthåndtering
- Skal have forståelse af sammenhænge mellem formidling, kommunikation og konflikter
- Have forståelse af egne indflydelsesmuligheder i forbindelse med udførelse af ledelse og kommunikation
- Skal have viden om begreber, principper og processer inden for ledelse og føring
- Skal have viden om begreber, principper og processer inden for kommunikation og konflikthåndtering
- Skal have forståelse af sammenhænge mellem stressfaktorer og individuel belastning
- Skal have forståelse for motivationens betydning i forhold til ledelse
- Skal have forståelse for gruppens opbygning og betydning i forhold til ledelse
- Skal have forståelse for beslutningsprocessens betydning i forhold til ledelse
- Skal have viden om begreber & bestemmelser inden optjening af friheder
- Skal have viden om begreber & bestemmelser inden for optjening af ydelser
- Skal have forståelse for sagsbehandling og sagsoplæggets effekt og funktion
- Skal have viden om FIIN's virke og funktion

Færdigheder

- Kunne vælge og anvende korrekte kommandoer til føring af enkeltmand og grupper
- Kunne vælge og anvende militær optræden (eksercits) for enkeltmand og i grupper i de mest gængse situationer

- Kunne vælge og anvende strukturer og forståelig måde at instruere personel på
- Kunne anvende målrettet kommunikation inden for fagområdet i sit ledelsesvirke
- Kunne anvende Forsvarets ledelses- og undervisningsteorier til optimering af eget virke
- Skal kunne vælge og anvende redskaber, metoder og teknikker inden for ledelse og didaktik
- Kunne løse konflikter med værktøjer inden for fagområdet kommunikation
- Skal kunne vælge og anvende Forsvarets ledelses- og undervisningsteori til optimering af eget virke
- Skal kunne anvende værktøjer i forhold til ledelse af underordnede
- Skal kunne vurdere individuel motivationsfaktorer i forhold til ledelse af den enkelte
- Skal kunne vurdere den enkelte og egen stresshåndtering
- Skal kunne anvende bestemmelsesgrundlag for korrekt afvikling af friheder
- Skal kunne anvende skabelon til udformning af sagsoplæg

Kompetencer

- Planlægge, udføre og tage ansvar for ledelsesopgaver inden for eget funktionsområde
- Planlægge, udføre og tage ansvar for instruktørvirke inden for eget funktionsområde
- Skal tage ansvar for og udvikle egen passende psykisk og fysisk robusthed til at udføre arbejdsopgaver i pressede situationer

INDHOLD

- Instruktørvirke del 2
- Didaktik og formidling
- Militær optræden
- Lederskab
- Kommunikation, roller og konflikter
- Administration

UNDERVISNINGS- OG STUDIEMETODER

Undervisningen er struktureret som en kombination af teori og praksis.

De læringsmæssige aktiviteter i den teoretiske og praktiske undervisning tilrettelægges således, at undervisningens form understøtter de læringsmål og det faglige indhold, den studerende skal nå.

ANSVARSFORDELING

Søværnets Sergentskole, er faglig ansvarlig for uddannelsens planlægning, tilrettelæggelse, gennemførelse og kontrol.

EKSAMENSFORM

Undervisningsdeltagelse med vurdering af tilfredsstillende målopfyldelse af modulets læringsmål. Mindre ledelsesprojekt med praktisk fremlæggelse i gruppe, der skal bedømmes som bestået.

Vurderingen af målopfyldelsen af modulets læringsmål og det praktiske ledelsesprojekt indgår i en samlet, konkret og individuel helhedsvurdering af den enkelte studerende med udgangspunkt i FOKUS kompetencerne.